

ISTRUTTORE: dr. GIUSEPPE FORMISANO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE: dr. GIUSEPPE FORMISANO

SETTORE VII

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n.01 del 15.02.2016

Assiste il Segretario Generale, dr.ssa Candida Morgera, incaricato della redazione del presente verbale - Ore 11,45 -

ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000
Con i poteri di Consiglio Comunale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

OGGETTO: Adeguamento regolamento del Corpo di Polizia Municipale al regolamento n. 1/2015 della Regione Campania emanato in conformità all'articolo 16 della Legge regionale del 13/6/2013, n. 12.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Città Metropolitana di Napoli COMUNE DI VOLLA

del 15.02.2016

Data Pubb.....

N. 01

16 FEBB. 2016

COPIA





OGGETTO: Adeguamento regolamento del Corpo della Polizia Municipale al regolamento della Regione Campania n. 1/2015 emanato in conformità alla, art. 16 della L.R. del 13 giugno 2003 n. 12.

Premesso:

I) Proposta di Delibera

Il Responsabile del VIII Settore "Polizia Locale":

che il regolamento del Corpo della Polizia Municipale di Volta è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 279 del 16.06.2003;

che La legge regionale della Campania n. 12 del 13 giugno 2003, all'art. 16 dispone: "La Regione, sentito il comitato tecnico-consultivo, determina con regolamento le caratteristiche delle uniformi e dei relativi distintivi di grado e le caratteristiche delle uniformi di entrambi i servizi di polizia locale, entro mezzo di un decreto di esecuzione del 13 febbraio 2015 e stato approvato il regolamento di esecuzione del 13 febbraio 2015 n. 12;

che in data 13 febbraio 2015 è stata approvata il regolamento di che occorre adeguare il vigente regolamento del Corpo della Polizia Municipale, mediante il recepimento del suddetto regolamento regionale locali e trasmesse al presidente della Regione Campania";

deglì strumenti operativi previsti, Copia dei regolamenti deglì enti locali e distintivi di grado e di riconoscimento, dei materiali, dei rapporti regolamentari in rispondenza delle caratteristiche della uniformi, associazioni gestiscono corpi o servizi di Polizia Locale, singoli o campioni dall'pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione giurati centottanta del regolamento relativo alla Polizia Locale, Regione Campania del regolamento regolatore delle norme di organizzazione e funzionamento della Polizia Locale, del regolamento del 13 febbraio 2015;

che occorre adeguare il vigente regolamento del Corpo della Polizia Municipale al provvedimenti approvati 1, art. 27 del vigente regolamento regionale di approvazione n. 1 del 13 febbraio 2015;

- di adeguare gli articoli 19, 20, 21, 22, 23, 26, 28, 29, 44, 47, 49, 50, 51, 52 del vigente regolamento del Corpo della Polizia Municipale della Campania a. 1 del 13 febbraio 2015;

- di adeguare, altresì, 1, art. 27 del menzionato regolamento della Polizia Municipale alla sopravvenuta normativa nazionale in materia di provvedimenti disciplinari;

- di approvare l'allegato regolamento del Corpo della Polizia Municipale di cui ai punti precedenti;

- del comune di Volta così come risultante dagli adeguamenti di cui ai curare tutti gli adempimenti conseguenti alla presente, ivi di dare mandato al responsabile del corpo della Polizia Municipale presidente della Regione Campania, alla R.S.U., al C.G.G., alle O.O.S.S.



- di approvare la proposta di delibera di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
- di conferire alla presente carattere di immediata esecutività ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 del vigente statuto comunale, il presidente regolamento entrerà in vigore al compimento di un periodo da effettuare successivamente alla, esecutività della presente delibera;

DELIBERA

Vista l'approvazione della proposta di delibera meritevole di approvazione, richiesta dal segretario generale;

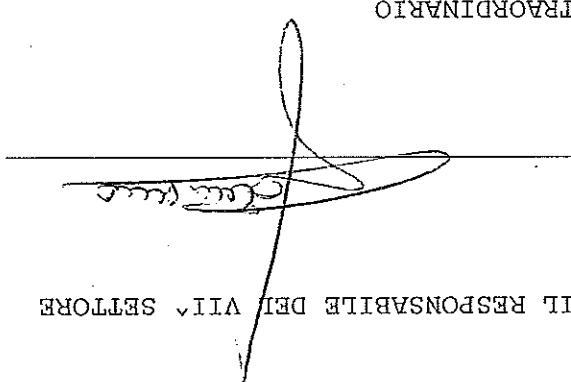
Rilevato che è stato acquisita l'attestazione di conformità dell'articolo 49 del T.U.E.D.L.;

Rilevato, altresì, che è contabile del responsabile del VII e IV settore, ex tecnica e sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolari;

Vista la proposta di delibera come sopra riportata;

II. COMMISSIONE STRAORDINARIA

IL RESPONSABILE DEL VII SETTORE



Vista 25/02/2016



Il SEGRETARIO GENERALE

Volla 15/02/2016
Eccezionale

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' A LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI

Il RESPONSABILE VIA SETTORE

BONOMICO - FINANZIARIO

dot. Domenico Gatto

Volla 15/02/2016

In ordine alla proposta di cui all'oggetto, si dichiara il parere favorevole in ordine alla regolarita contabile, essendo conforme alle norme, alle regole finanziarie-contabili ed alle previsioni di Bilancio, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147 — bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il RESPONSABILE VIA SETTORE

Volla 15/02/2016

Sulla proposta di deliberazione in oggetto indicata si espriime parere favorevole in ordine alla regolarita tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa, essendo conforme alle norme e alle regole tecniche che sovrintendono alla specifica materia, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGLIETTO: Adeguamento regolamento comunale del Corpo della Polizia Municipale n. 279/2003 al regolamento regionale emanato dalla Regione Campania in conformita alla L.R. del 16 giugno 2003 n. 12. Norme in materia di polizia amministrativa regionale e locale e (Norme in materia di polizia amministrativa regionale e locali e politiche di sicurezza).

IV^ SETTORE - Comando Polizia Municipale
Protezione Civile - Verde Pubblico - Responsabile Trasparenza
Servizi Comunitari - Messi notificazioni - Part opportunità

Provocca di Napoli *****

COMUNE DI VOLLA



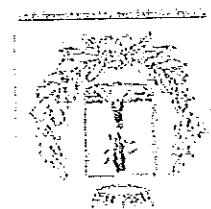
N. — DEL —

CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE
DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO

Regolamento Regionale n. 1 del 13 febbraio 2015
ed adeguato al
Approvato con delibera di G.M. n. 279 del 16.06.2003

**REGOLAMENTO DEL CORPO DELLA
POLIZIA MUNICIPALE DI
VOLTA (NA)**

VII^a SETTORE - Comando Polizia Municipale
Città Metropolitana di Napoli *****
Protezione Civile - Verde Globale - Responsabile Trasparenza
Servizi Citternat - Messi notificatori -



- Art. 1: Oggetto del Regolamento;
- Art. 2: La Polizia Locale;
- Art. 3: Funzioni del Sindaco;
- Art. 4: Finalità, compiti ed ambito territoriali del Corpo;
- Art. 5: Funzioni di Polizia Giudiziaria, Stradale e Pubblica Sicurezza;
- Art. 6: Distacchi e comandi;
- Art. 7: Missioni ed operazioni esterne;
- Art. 8: Mutamenti, mansioni;
- Art. 9: Mobilità ed assennazione;
- Art. 10: Collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato;
- Art. 11: Collaborazione con le attività di protezione civile;
- Art. 12: Gestione associata dei servizi di Polizia municipale;
- Art. 13: Organico;
- Art. 14: Rapporto gerarchico;
- Art. 15: Collocazione del corpo;
- Art. 16: Attribuzioni del Comandante;
- Art. 17: Attribuzioni del Vice Comandante;
- Art. 18: Attribuzioni degli Ufficiali;
- Art. 19: Attribuzioni del maresciallo capo e del luogotenente;
- Art. 20: Attribuzioni dell'agente, assistente, assistente capo,
- Art. 21: Attività sportiva;
- Art. 22: Unitiforme (norme di carattere generale);
- Art. 23: Tipologie uniformi;
- Art. 24: Norme particolari di accesso dall'esterno;
- Art. 25: Prove d'essere;
- Art. 26: Decorazioni (onorificenze, ricompense al valor militare,
- Art. 27: Sanzioni disciplinari;
- Art. 28: Scorta d'onore;
- Art. 29: Labaro del Corpo;
- Art. 30: Festa del Corpo;
- Art. 31: Assistenza legale e copertura assicurativa;
- Art. 32: Fondi di integrazione per il personale di Polizia municipale;
- Art. 33: Formazione ed aggiornamento professionale;
- Art. 34: Addestramento fisico;
- Art. 35: Disciplina;

Quale parte integrante del Regolamento sono allegati n. 4 documenti contenenti nel dettaglio le descrizioni degli elementi identificativi posti dal regolamento medesimo:

- Allegato "A" - recante la descrizione, delle unità di polizia, delle distinte di appartenenza, delle uniformi in dotazione degli appartenenti al Corpo di Polizia municipale;

- Allegato "B" - recante la descrizione, anche con immagini, delle distinte di grado di cui si potranno frangere gli appartenenti al Corpo di Polizia municipale.

- Allegato "C" - recante la descrizione dei distintivi di istituzione del Corpo di Polizia municipale.

- Allegato "D" - recante la descrizione degli allestitimenti esterni in uso alla Polizia municipale.

ALLEGATI

Art. 52: Disposizioni finali;

Art. 51: Attività operativa e veicoli in dotazione;

Art. 50: Decorazioni e nastri;

Art. 49: Distintivi di appartenenza;

Art. 48: Armati;

Art. 47: Distintivi di istituto;

Art. 46: Obbligo di comunicare la residenza - reperibilità;

Art. 45: Biblioteca del Corpo;

Art. 44: Distintivi di grado;

Art. 43: Rapporto di servizio;

Art. 42: Organizzazione del servizio;

Art. 41: Personale assunto a tempo determinato;

Art. 40: Tipologia del servizio;

Art. 39: Segreto d'ufficio e riservatezza;

Art. 38: Patentì di servizio;

Art. 37: Saluto;

Art. 36: Parti opportunità;

1. Il presente regolamento disciplina l'organizzazione e il funzionamento del Corpo della polizia municipale di Volta. Per quanto in esso non previsto, si fa rinvio alla legge legislativa, regolare, statutaria, regolamentare e contrattuale applicabili in materia.
2. Il Comune svolge le funzioni di polizia locale promovendo l'organizzazione di un sistema comunale integrato di sicurezza in cui il Corpo di polizia municipale costituisce l'articolazione fondamentale;
3. Per sistema comunale integrato di sicurezza si intende, l'insieme delle attività dirette a promuovere le condizioni idonee a garantire l'ordinata e civile convivenza nella città e nell'interno territorio comunale. Esso è fondato sulla diffusione della cultura singola, attraverso apposito personale da esso dipendente, nell'ambito del territorio municipale che, non siano riservate esercitare dai competenti organi istituzionali del Comune l'attività di polizia locale e dirette ad attuare le misure legislative alla competenza di polizia, adottate per prevenzione e repressione delle attività illegali, danno segnali pubblici non derivano dalla soggettività privata e pubblica non derivano dalla comunità ed altre istituzioni.
2. L'attività di polizia locale è direttamente collegata alle funzioni del servizio, attivita di polizia locale, vigila sulla, espletamento dei servizi, attività di polizia privata preventiva e repressiva, che al Comandante, fissaando gli obiettivi e le priorità operative che devono essere conseguite nell'associaziono delle funzioni di polizia locale, convoca una conferenza di servizi di polizia composta dal Comandante della polizia municipale e dai maggiorenti responsabili delle altre forze di polizia dello Stato in qualità di Presidente, convoca una conferenza di servizi di polizia composta dal Sindaco o, l'Assessore da lui delegato, almeno una volta l'anno, 3. Il Sindaco o, l'Assessore da lui delegato, almeno una volta l'anno, fissa i criteri di operatività, efficienza e razionalità delle funzioni di polizia locale;
2. Il Sindaco, o l'Assessore da lui delegato, impedisce le direttive statuto e dai regolamenti;
1. Il Sindaco o l'Assessore da lui delegato, stabilisce gli indirizzi devono essere conseguite nelle associazioni delle funzioni di polizia locale, convoca una conferenza di servizi di polizia composta dal Comandante, fissaando gli obiettivi e le priorità operative che al Comandante, vigila sulla, espletamento dei servizi, attività illegali, danno segnali pubblici non derivano dalla soggettività privata e pubblica non derivano dalla comunità ed altre istituzioni.

Art. 3: Funzioni del Sindaco.

1. La Polizia Locale è l'insieme delle attività di polizia che vengono esercitate dai competenti organi istituzionali del Comune nell'ambito del territorio municipale e che, non siano riservate dall'ambito del territorio municipale e che, non siano riservate dall'attività di polizia complessa delle forze di polizia dello Stato; 2. L'attività di polizia locale è direttamente collegata alle funzioni del servizio, attivita di polizia privata preventiva e repressiva, che al Comandante, vigila sulla, espletamento dei servizi, attività illegali, danno segnali pubblici non derivano dalla soggettività privata e pubblica non derivano dalla comunità ed altre istituzioni.

Art. 2: La Polizia Locale.

12. 4. Il servizio di polizia locale è gestito da queste Comune in forma singola, attraverso apposito personale da esso dipendente, nell'ambito del territorio comunale e nei limiti delle proprie attribuzioni istituzionali fatte salvo quanto previsto dall'art. 12.
3. Per sistema comunale integrato di sicurezza si intende, l'insieme delle attività dirette a promuovere le condizioni idonee a garantire l'ordinata e civile convivenza nella città e nell'interno territorio comunale. Esso è fondato sulla diffusione della cultura singola, attraverso apposito personale da esso dipendente, nell'ambito del territorio comunale e nei limiti delle proprie attribuzioni istituzionali fatte salvo quanto previsto dall'art. 12.
2. Il Comune svolge le funzioni di polizia municipale costituisce l'articolazione fondamentale;
1. Organizzazione di un sistema comunale integrato di sicurezza in cui il Corpo di polizia municipale costituisce l'articolazione fondamentale;
1. Il presente regolamento disciplina l'organizzazione e il funzionamento del Corpo della polizia municipale costituisce l'articolazione fondamentale;
1. Il presente regolamento disciplina l'organizzazione e il funzionamento del Corpo della polizia municipale costituisce l'articolazione fondamentale;

Art. 1: Oggetto del Regolamento.

- La Polizia Municipale svolge le funzioni ed i compiti istituzionali preventivi dalla vigente leggezazione statale e regolamenti generali ai limiti delle attribuzioni e nel ambito delegato, provvede in particolare a:
 - c) prestar soccorso in caso di disastri e pubbliche calamità, nonché di privati infortuni, concorrendo con gli altri servizi comunali e alle altre autorità e uffici autorizzati;
 - d) attendere ai servizi di informazioni, notifiche, raccolta di notizie, di accertamento e di rilevazione a richiesta di autorità, interando per Polizia Amministrativa, attivita' assolverse alle funzioni di controllo di Polizia Amministrativa attitudine, di riconoscere alla settore alle funzioni di assicurare l'incolumità e la tutela delle persone e della proprietà privata;
 - e) assolvere alle funzioni di leggi e regolamenti statali, prevenzione e repressione degli illecitti amministrativi e attitudine. Intendendo per Polizia Amministrativa, attivita' di rilevazione di denunciati dall'attività di polizia pubblica con funzioni ausiliarie rispetto alle sicurezza pubblica al mantenimento dell'ordine e delle disposizioni di legge al modalita' preventiva dalla vigentissima leggezazione civile;
 - f) cooperare, nei limiti e con le modalita' preventive dalla vigentissima leggezazione civile, a tutte le altre autorità e locali;
 - g) accettare e perseguire gli illecitti amministrativi curandone le procedure fino alla completa definizione;
 - h) effettuare i servizi d'ordine, di vigilanza e di rappresentanza, necessari alla espletamento delle attività istituzionali della collaborare con le forze di Polizia dello Stato nell'ambito Comune;
2. Il Corpo, nei limiti delle proprie attribuzioni e nel ambito delle enti e delle autorità competenti:
- a) curare l'osservanza delle leggi, dei regolamenti, delle strutture operate dalla pubblica amministrazione e dalle norme relative alla commercio e annona, alla edilizia, alla polizia urbana, rurale, al particolare risguardo alle norme relative alle altre disastri e calamità, codice della strada;
 - b) svolgere i servizi di Polizia stradale per gli effetti del nuovo codice civile;
 - c) prestare soccorso in caso di disastri e pubbliche calamità, nonché di privati infortuni, concorrendo con gli altri servizi comunali e alle altre autorità e uffici autorizzati;
 - d) attendere ai servizi di informazioni, notifiche, raccolta di notizie, di accertamento e di rilevazione a richiesta di autorità, interando per Polizia Amministrativa, attivita' assolverse alle funzioni di controllo di Polizia Amministrativa attitudine, di riconoscere alla settore alle funzioni di assicurare l'incolumità e la tutela delle persone e della proprietà privata;
 - e) assolvere alle funzioni di leggi e regolamenti statali, prevenzione e repressione degli illecitti amministrativi e attitudine. Intendendo per Polizia Amministrativa, attivita' di rilevazione di denunciati dall'attività di polizia pubblica con funzioni ausiliarie rispetto alle sicurezza pubblica al mantenimento dell'ordine e delle disposizioni di legge al modalita' preventiva dalla vigentissima leggezazione civile;
 - f) cooperare, nei limiti e con le modalita' preventive dalla vigentissima leggezazione civile, a tutte le altre autorità e locali;
 - g) accettare e perseguire gli illecitti amministrativi curandone le procedure fino alla completa definizione;
 - h) effettuare i servizi d'ordine, di vigilanza e di rappresentanza, necessari alla espletamento delle attività istituzionali della collaborare con le forze di Polizia dello Stato nell'ambito Comune;
3. La Polizia Municipale svolge le funzioni ed i compiti istituzionali preventivi dalla vigente leggezazione statale e regolamenti generali ai limiti delle attribuzioni e nel ambito delegato, provvede in particolare a:
- Art. 4: Finalità, compiti ed ambito territoriale del corpo.

- k) svilgero, compattibilmente con le esigenze dei servizi d'istituto, prestazioni a richiesta di privati, subordinatamente al pagamento delle somme indicate nella tariffa appositamente deliberata dall'amministrazione comunale. A tal fine è istituita una polizia municipale, per la partecolare natura dei servizi che spettica risorsa in bilancio.
- l) La polizia municipale, per la partecolare natura dei servizi che venire a conoscenza di notizie utili per il dissenso di completezza e per la possibilità che i suoi componenti hanno di esplicare e per la possibilità che i suoi componenti hanno di comunicare a incaricata di riferire o segnalare tempestivamente ogni notizia utile alle autorità preposte;
- m) L'ambito territoriale ordinario delle attività di polizia municipale è quello del Comune, fatti salvi i casi indicati nel articolo 57, relativo alla giurisdizione a tal fine ai sensi dell'art. 57 a) Polizia giudiziaria assumendo a tal fine la qualità di agente c.p.p., la quale ha diritto a:
1. Il personale che svolge servizio di polizia municipale, nell'ambito territoriale delle ente di appartenenza e nei limiti delle proprie attribuzioni, esercita, ex lege, anche le seguenti funzioni:
- a) Polizia stradale assumendo a tal fine la qualità di agente di polizia stradale;
- b) Polizia stradale assumendo a tal fine la qualità di componente di polizia stradale responsabile della struttura;
- c) Ufficiabile di polizia giudiziaria, riferita agli addetti ai servizi di polizia municipale;
- d) La preventzione e, accertamento delle violazioni in materia di regolazione stradale;
- e) La rilevazione degli incidenti stradali;
- f) La predisposizione ed esecuzione dei servizi diretti a circoscrivere il traffico;
- g) La scorta per la sicurezza della circolazione;
- h) La tutela di controllo sulla uso della strada;
- i) La polizia municipale svolge, also della strada,
- j) La polizia stradale assunendo a tal fine la qualità di agente di controllo e, assolvimenti delle persone al sudore attivita, la cui esecuzione si basa sulla legge 15 maggio 1997, nr. 127;
- c) Pubblica sicurezza con funzioni ausiliarie. Assumendo a tal fine, la qualità di agente di pubblica sicurezza riferita ai componenti il Corpo. In tal senso il prefetto, prevista comunitazione del Sindaco, conferisce al sudore personale, la qualifica di agente di pubblica sicurezza, dopo aver accertato il possesso dei seguenti requisiti:
- non aver subito condanne a pena detentiva per delitti non colposi o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
 - non aver subito condanne a pena detentiva per delitti non godimenti dei diritti civili e politici;
 - non essere stato espulso dalla Arma e dai Corpi militari o organizzati o destituito dai pubblici uffici.

Art. 5: Funzioni di polizia giudiziaria, stradale e pubblica sicurezza

l) La polizia municipale, per la particolare natura dei servizi che vengono a conoscenza di notizie utili per il dissenso di completezza e per la possibilità che i suoi componenti hanno di esplicare e per la possibilità che i suoi componenti hanno di comunicare a incaricata di riferire o segnalare tempestivamente ogni notizia utile alle autorità preposte;

m) L'ambito territoriale ordinario delle attività di polizia municipale è quello del Comune, fatti salvi i casi indicati nel articolo 57, relativo alla giurisdizione a tal fine ai sensi dell'art. 57 a) Polizia giudiziaria assumendo a tal fine la qualità di agente c.p.p., la quale ha diritto a:

1. Il personale che svolge servizio di polizia municipale, nell'ambito territoriale delle ente di appartenenza e nei limiti delle proprie attribuzioni, esercita, ex lege, anche le seguenti funzioni:

a) Polizia stradale assumendo a tal fine la qualità di agente di polizia stradale;

b) Polizia stradale assumendo a tal fine la qualità di componente di polizia stradale responsabile della struttura;

c) Ufficiabile di polizia giudiziaria, riferita agli addetti ai servizi di polizia municipale;

d) La preventzione e, accertamento delle violazioni in materia di regolazione stradale;

e) La rilevazione degli incidenti stradali;

f) La predisposizione ed esecuzione dei servizi diretti a circoscrivere il traffico;

g) La scorta per la sicurezza della circolazione;

h) La tutela di controllo sulla uso della strada;

i) La polizia stradale assunendo a tal fine la qualità di agente di controllo e, assolvimenti delle persone al sudore attivita, la cui esecuzione si basa sulla legge 15 maggio 1997, nr. 127;

c) Pubblica sicurezza con funzioni ausiliarie. Assumendo a tal fine, la qualità di agente di pubblica sicurezza riferita ai componenti il Corpo. In tal senso il prefetto, prevista comunitazione del Sindaco, conferisce al sudore personale, la qualifica di agente di pubblica sicurezza, dopo aver accertato il possesso dei seguenti requisiti:

- non aver subito condanne a pena detentiva per delitti non colposi o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- non aver subito condanne a pena detentiva per delitti non godimenti dei diritti civili e politici;
- non essere stato espulso dalla Arma e dai Corpi militari o organizzati o destituito dai pubblici uffici.

- l'int di studio ed aggiornamento professionale;
- c) per fini di collegamento e di rappresentanza, nonché per soli rapporti economici;
- d) in rianforzo ad altri Corpi o servizi in particolarì occasionali accordanzi tra le amministrazioni interessate che dovranno espressamente contenere l'eccezione di servizio del personale stagionali o eccezionali, previa esistenza di appositi piani di catastrofi;
- a) soccorso in casi di pubbliche o private infortuni, calamità o per:
- autORIZZATE dal Sindaco, privo parere favorevole del Comandante,
1. Le missioni del personale al fuori del territorio comunale sono

Art. 7: Missioni ed operazioni esterne.

- conserva la qualità giuridica propria.
4. Il personale della Polizia municipale in distacco o comando comunitazione al Prefetto:
3. In caso di distacco e/o comando deve essere data tempestiva compensi per l'eventuale lavoro straordinario.
- nonché le relative indennità di missione in quanto dovute ed il comune di appartenenza il trattamento economico a questi spettante comandato;
2. Ente beneficiario del distacco o del comando dovrà rimborssare al comandante;
- quello del territorio dell'ente preso cui il personale sia stato ordinario di servizio del personale in distacco o in comando è distacco può essere deciso direttamente dal Sindaco, il quale disciplina rimanga quella di competenza. Per motivi di urgenza, nel compiti assennati stiano inerenti le funzioni di polizia locale e la saranno consentiti soltanto per esigenze temporanee e purche il Regolamento comunale sul ordinamento degli effetti e dei servizi, saranno regolamentati in maniera conforme al disposto del vigente o comandato a prestare servizio presso altri Enti. I distacchi, che La Polizia municipale può essere distaccato
1. Il personale del Corpo della Polizia municipale può essere distaccato

Art. 6: Distacchi e Comandi

- e) polizia amministrativa.
- d) polizia edilizia;
- c) polizia annona e commerciale;
- b. polizia ambientale e ittico-venatoria;
- locali;
- a. polizia tributaria, limitatamente alle attività ispettive di vigilanza sulla osservanza delle disposizioni relative ai tributi;
- La Polizia municipale svolge, inoltre, compiti di:
- il venire meno di alcuno degli indirizzi indicati precedentemente;
- deceduta dal Prefetto ove, sentito il Sindaco, venga accertato La qualità di agente di Pubblica Sicurezza, viene dichiarata

2. Di ciò, escluso il solo finì previsti dalla lett. c) del comma 1, deve essere sempre data preventiva comunicazione al Prefetto;
3. Le operazioni esterne di Polizia di finanza avvenute in caso di flagranza di il servizio, sono consentite esclusivamente in caso di singoli durante illecito commesso nel territorio di appartenenza;
4. È possibile portarsi presso le sedi giudiziarie per motivi attinenti l'esplicito della polizia municipale in missione esterna conserva autorizzazione del Comandante;
5. Il personale addetto alla polizia municipale in missione esterna conserva la qualità giuridica proprieta;
6. Il trattamento economico per le missioni esterne sarà quello definito nei piani e/o accordi di cui al comma 1, lett. b), in mancanza o in carenza si applicano le disposizioni vigenti in materia.

Art. 8: Mutamento, missioni.

1. Il personale addetto alla polizia municipale riconosciuto fisicamente in idoneo in via permanente allo svolgimento della missioni attribuite alla polizia municipale dalla commissione medica competente presso la struttura sanitaria pubblica;
2. Il mutamento delle mansioni comporta la perdita delle indennità tipiche delle funzioni della polizia municipale;
3. In caso di temporanea inabilità parziale, già appartenenti al corpo possesso essere esclusi, per il periodo di tempo necessario al recupero dell'efficienza, da determinati servizi del Corpo ed utilizzati per servizi interni, da determinati servizi del Corpo ed assicurare sullo ordinamento degli effici comunitari, qualora non corrispondente o inferiore negli altri effici comunitari, quale effica trasferito ed inguardato in posti vacanti di appartenente, è medica competente presso la struttura sanitaria appartenente alla missione attribuite alla polizia municipale dalla commissione medica riconosciuta allo svolgimento della missione esterna;
4. È possibile portarsi presso le sedi giudiziarie per motivi attinenti l'esplicito della polizia municipale in missione esterna conserva la qualità giuridica proprieta;
5. Il personale addetto alla polizia municipale in missione esterna conserva la qualità giuridica proprieta;
6. Il trattamento economico per le missioni esterne sarà quello definito nei piani e/o accordi di cui al comma 1, lett. b), in mancanza o in carenza si applicano le disposizioni vigenti in materia.

Art. 10: Collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato.

1. Per le mobilità interne ed esterne si applicano le norme di Legge,
2. Per le previste dai contratti di lavoro e dal vigente Regolamento quelelle prevede che i servizi ai Comandi disponibili direttamente al Comandante.

Art. 9: Mobilità ed assigenza.

1. Il personale addetto alla polizia municipale riconosciuto fisicamente in idoneo in via permanente allo svolgimento della missione attribuite alla polizia municipale dalla commissione medica competente presso la struttura sanitaria pubblica;
2. Il mutamento delle mansioni comporta la perdita delle indennità possesse possibile utilizzarli per servizi interni al Comando;
3. In caso di temporanea inabilità parziale, già appartenenti al corpo possesso essere esclusi, per il periodo di tempo necessario al recupero dell'efficienza, da determinati servizi del Corpo ed utilizzati per servizi interni, da determinati servizi del Corpo ed assicurare sullo ordinamento degli effici comunitari, qualora non corrispondente o inferiore negli altri effici comunitari, quale effica trasferito ed inguardato in posti vacanti di appartenente, è medica competente presso la struttura sanitaria appartenente, è medica riconosciuta allo svolgimento della missione esterna;
4. È possibile portarsi presso le sedi giudiziarie per motivi attinenti l'esplicito della polizia municipale in missione esterna conserva la qualità giuridica proprieta;
5. Il personale addetto alla polizia municipale in missione esterna conserva la qualità giuridica proprieta;
6. Il trattamento economico per le missioni esterne sarà quello definito nei piani e/o accordi di cui al comma 1, lett. b), in mancanza o in carenza si applicano le disposizioni vigenti in materia.

3. Il sindaco promuove con apposite conferenze di servizio ipotesi di collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato, per garantire una maggiore sicurezza sul territorio.
- Art. 11: Collaborazione con le attività di protezione civile.
1. Il Corpo di Polizia municipale collabora con la protezione civile, ai fini dell'attuazione dei servizi comunali e del piano comunale di protezione civile.
2. In tal caso, nell'atto costitutivo della forma associata deve essere prevista l'adozione di un regolamento per lo svolgimento delle relazioni associate ai servizi di Polizia municipale con altri Comuni.
1. Il Comune può utilizzare apposite strutture organizzative e strumenti operativi per l'impegno del personale ai fini di una gestione associata dei servizi di Polizia municipale con altri Comuni.
- Art. 12: Gestione associata dei servizi di Polizia municipale.
2. In tal caso, nell'atto costitutivo della forma associata deve essere prevista l'adozione di un regolamento per lo svolgimento delle relazioni associate ai servizi di Polizia municipale con altri Comuni.
1. Il Corpo di Polizia municipale costituito dalla forma associata deve essere prevista l'adozione di un regolamento per lo svolgimento delle relazioni associate ai servizi di Polizia municipale con altri Comuni.
2. La dotazione organica è determinata dalla amministrazione comunale, nel caso, nell'atto costitutivo della forma associata deve essere prevista l'adozione di un regolamento per lo svolgimento delle relazioni associate ai servizi di Polizia municipale con altri Comuni.
1. Il Corpo di Polizia municipale è costituito dal personale previsto nella dotazione organica e determinata dalla amministrazione comunale, rispettando i parametri indicati, da norme nazionali e regionali che prevedono un addetto ogni 800 abitanti netti Comuni a ferma restando i parametri indicati, da norme nazionali e regionali che prevedono un addetto ogni 600 abitanti ove, alla inversione dell'industria, si scarica densità turistica, commerciale ed industriale ed un addetto aggiungono anche in parte fenomeni di stanziabilità della criminalità, si effusa e organizza, e da norme contrattuali, in conformità a quella base anche dei seguenti criteri:
- a) popolazione residente, temporanea e fluttuante;
- b) estensione, morfologia e suddivisione del territorio in circoscrizioni o frazioni;
- c) sviluppo chilometrico delle strade, densità e completezza del territorio;
- d) sviluppo edilizio ed urbanistico del territorio;
- e) tipo e quantità degli insediamenti industriali, commerciali e tipici di quartiere degl'insediamimenti industriali, commerciali e del territorio;
- f) indice di motorizzazione, delle fasce orarie di necessità del territorio;
- g) caratteristiche socio-economiche del territorio;
- h) presenza scolastica;
- i) presenza di nodi stradali;
- j) ogni altro rilevante criterio di efficienza e funzionalità.

Art. 13: Organico.

1. Il Corpo di Polizia municipale è costituito dal personale previsto nella dotazione organica del comune di Volla. Essa è soggetta a revisione periodica.
2. La dotazione organica è determinata dalla amministrazione comunale, rispettando i parametri indicati, da norme nazionali e regionali che prevedono un addetto ogni 800 abitanti netti Comuni.
1. Il Corpo di Polizia municipale è costituito dal personale previsto nella dotazione organica del comune di Volla. Essa è soggetta a revisione periodica.
2. La dotazione organica è determinata dalla amministrazione comunale, rispettando i parametri indicati, da norme nazionali e regionali che prevedono un addetto ogni 600 abitanti ove, alla inversione dell'industria, si scarica densità turistica, commerciale ed industriale ed un addetto aggiungono anche in parte fenomeni di stanziabilità della criminalità, si effusa e organizza, e da norme contrattuali, in conformità a quella base anche dei seguenti criteri:
- a) popolazione residente, temporanea e fluttuante;
- b) estensione, morfologia e suddivisione del territorio in circoscrizioni o frazioni;
- c) sviluppo chilometrico delle strade, densità e completezza del territorio;
- d) sviluppo edilizio ed urbanistico del territorio;
- e) tipo e quantità degli insediamimenti industriali, commerciali e tipici di quartiere degl'insediamimenti industriali, commerciali e del territorio;
- f) indice di motorizzazione, delle fasce orarie di necessità del territorio;
- g) caratteristiche socio-economiche del territorio;
- h) presenza scolastica;
- i) presenza di nodi stradali;
- j) ogni altro rilevante criterio di efficienza e funzionalità.

Art. 14: Gestione associata dei servizi di Polizia municipale.

1. Il Corpo di Polizia municipale costituito dalla forma associata deve essere prevista l'adozione di un regolamento per lo svolgimento delle relazioni associate ai servizi di Polizia municipale con altri Comuni.
2. In tal caso, nell'atto costitutivo della forma associata deve essere prevista l'adozione di un regolamento per lo svolgimento delle relazioni associate ai servizi di Polizia municipale con altri Comuni.
1. Il Comune può utilizzare apposite strutture organizzative e strumenti operativi per l'impegno del personale ai fini di una gestione associata dei servizi di Polizia municipale con altri Comuni.
2. In tal caso, nell'atto costitutivo della forma associata deve essere prevista l'adozione di un regolamento per lo svolgimento delle relazioni associate ai servizi di Polizia municipale con altri Comuni.
1. Il Corpo di Polizia municipale costituito dalla forma associata deve essere prevista l'adozione di un regolamento per lo svolgimento delle relazioni associate ai servizi di Polizia municipale con altri Comuni.
2. La dotazione organica è determinata dalla amministrazione comunale, rispettando i parametri indicati, da norme nazionali e regionali che prevedono un addetto ogni 800 abitanti netti Comuni.
1. Il Corpo di Polizia municipale è costituito dal personale previsto nella dotazione organica del comune di Volla. Essa è soggetta a revisione periodica.
2. La dotazione organica è determinata dalla amministrazione comunale, rispettando i parametri indicati, da norme nazionali e regionali che prevedono un addetto ogni 600 abitanti ove, alla inversione dell'industria, si scarica densità turistica, commerciale ed industriale ed un addetto aggiungono anche in parte fenomeni di stanziabilità della criminalità, si effusa e organizza, e da norme contrattuali, in conformità a quella base anche dei seguenti criteri:
- a) popolazione residente, temporanea e fluttuante;
- b) estensione, morfologia e suddivisione del territorio in circoscrizioni o frazioni;
- c) sviluppo chilometrico delle strade, densità e completezza del territorio;
- d) sviluppo edilizio ed urbanistico del territorio;
- e) tipo e quantità degli insediamimenti industriali, commerciali e tipici di quartiere degl'insediamimenti industriali, commerciali e del territorio;
- f) indice di motorizzazione, delle fasce orarie di necessità del territorio;
- g) caratteristiche socio-economiche del territorio;
- h) presenza scolastica;
- i) presenza di nodi stradali;
- j) ogni altro rilevante criterio di efficienza e funzionalità.

1. Nel rispetto del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzione attinenti la gestione operativa municipale dipende unicamente dal sindaco.

Art. 16: Attribuzione del Comandante.

1. Il corpo di polizia municipale non può essere considerato una struttura il Comandante deve essere considerato una figura apicale, essere una struttura di massima dimensione dell'ente. In questa struttura il superiore deve essere gerarca delle dipendenze del dirigente del setore, ma deve essere posto alle direttive amministrative più ampio, nel intermedio, in un settore amministrativo una struttura intermedia, in questo caso deve essere considerato una struttura di servizio.

Art. 15: Collocazione del Corpo.

2. Spetta al superiore gerarchico il viggilare sul rispetto delle norme di servizio di comportamento di tutto il personale.

3. Qualora l'operatore ritienga che il limite legge penale, questo superiore dichiarando le ragioni, se l'ordine è rimovato per ricatto, dichiarare ha il dovere di darvi esecuzione, stesso superiore, dichiarando le ragioni, se l'ordine è rimovato per ricatto, non deve comunque eseguire l'ordine del superiore stesso superiore si palesemente illegittimo, deve farne rimozione alla superiore si la palesemente illegittimo, deve farne rimozione dalla propria gerarchia, nel limite del loro stato giuridico e delle leggi.

4. Gli appartenenti al Corpo di polizia municipale sono tenuti ad eseguire le direttive e gli ordini impartiti dai superiori senza ritardo al Comandante del corpo.

5. Qualora l'operatore ritienga che il limite legge penale sia assoluta e comprovata urgenza, in tal caso dovranno darne notizia corrispondere direttamente alle richieste salvo nei casi di interventi. E, per ciò vietato ai singoli operatori di trasmettere tutte le istanze, atti, segnalazioni e richieste di concorso; ultimo criterio è l'anzianità anzianità.

6. Spetta al superiore gerarca, dàli ambito della polizia municipale, in talia data di assunzione nell'ambito della polizia municipale, caso di ulteriore partita, dall'ordine graduatoria di merito della qualifica, a partita di anzianità nella stessa, funzionali ricoperte dagli appartenenti; a partita di anzianità, funzionali ricoperte dagli appartenenti, a partita di anzianità, subordinazione gerarchico del Corpo e rappresentato dalla qualità effettiva.

7. Gli appartenenti al Corpo di polizia municipale hanno dovuto di concorso; ultimo criterio è l'anzianità anzianità.

8. Al Comandante, quale responsabile del corpo, devono essere corrispondere direttamente alle richieste salvo nei casi di interventi, E, per ciò vietato ai singoli operatori di trasmettere tutte le istanze, atti, segnalazioni e richieste di concorso; ultimo criterio è l'anzianità anzianità.

Art. 14: Rapporto gerarchico.

9. Al Corpo di polizia municipale possono essere assoggettati, ai fini di un più efficacità ed efficienza associativa comunitaria appartenenti istituto, dipendenti dell'amministrazione comunale appartenenti ad altre aree o profili professionali purche siano di condotta irreperibile e non abbiano mai riportato condanne penali. In tal caso, essi non rivestono le qualità giuridiche previste dall'art. 5.

2. E', direttamente responsabile della sorveglianza e della disciplina dei propri dipendenti, della, esatto adempimento del servizio e delle esecuzioni delle norme ad essa affidate ed, in genere, del buon andamento del Corpo. Mette ordinati di servizio nell'ambito ed in dipendenza della norme regolamentari e dispone servizi ispettivi tendenti ad accettare l'adempimento della norme del presente Regolamento e delle direttive impattite circa le modalità di funzioni e manifestazioni pubbliche. Dispone l'assegnazione del Corpo nei rapporti interni, esterni ed in occasione dello spettacolo.
3. Rappresenta il Corpo nei rapporti interni, esterni ed in occasione dello spettacolo del servizio.
4. Coordinata i servizi del Corpo con quelli delle altre forze di Polizia e della protezione civile secondo le intese stabilito dalla pubblica amministrazione e adotta o propone ricognoscimenti in favore del personale che ne sia risultato meritevole per partecolare comportamento in servizio, così come adotta o propone sanzioni disciplinari nei confronti di chi viola i doveri in le sanzioni disciplinari nei confronti di chi viola i doveri in altre questioni di interesse generale;
5. Il Comandante, con cadenza periodica, almeno una volta al mese, tiene rapporto a tutti gli operatori per la disamina delle questioni connesse allo svolgimento dei compiti istituiti e assolutamente esserne indossata in tutte le occasioni di cerimonia e servizio senza, obbligo di indossare l'uniforme. L'uniforme dovrà essere quantitativamente sufficiente, in quanto responsabile del servizio, può prestare altri contratti di lavoro a tempo determinato:
6. Il Comandante, in quanto responsabile del servizio, può prestare altri contratti di efficienza;
7. Il Comandante stante il ruolo, il particolare rapporto che lo lega con l'autorità Giudiziaria, la peculiartà e la specialità del servizio di polizia municipale non è soggetto a rotazione con gli altri responsabili dei servizi e non può essere spostato se non con l'autorizzazione dell'autorità giudiziaria;
8. L'incarico di Comando del Corpo è affidato esclusivamente per brevi periodi di tempo;
9. Datta la peculiartà del servizio di polizia municipale che richiede un impegno e una disponibilità di prestazione nella, insieme a quella già fornita, il Comandante è esonerato dal rispetto di orario prefissati, pur garantendo una presenza in servizio di almeno 36 ore settimanali.
1. Il Vice - Comandante coadiuva il Comandante nelle, associamento suo compiti;
- Art. 17: Attitudini del Vice - Comandante.

1. Espletano tutte le mansioni interne e le funzioni di istituto, rispetto della normativa vigente e delle disposizioni e direttive atti pubblici, assicurando idonezza nel disimpegno delle loro amministrative, assicurando interesse del servizio e della pubblica prestano la loro opera nell'interesse del servizio e della pubblica impattate.

Art. 20: Attribuzione dell'agente, assistente, assistente capo,

1. Coadiuvano gli ufficiali per la vigilanza sul territorio. Sono responsabili dell'impiego degli agenti, assistenti, assistenti capo, marescialli, marescialli ordinari.

2. Dispongono tutti incarichi che gli sono affidati dimostrando zelo e attaccamento al servizio, tale da guadagnarsi la stima dei sottordinati per i quali dovranno essere di costante esempio.

3. Nelle operazioni di pattugliamento assumono la direzione della pattuglia stessa e sono responsabili verso il superiore dei servizi e del personale a loro affidato.

Art. 19: Attribuzione dell'maresciallo capo e del luogotenente

1. Gli altri coadiuvano il vice - comandante nelle esplosamente delle sue funzioni. Essi sono preposti ad uno o più seguenti di polizia municipale;

2. Coordinano le attività svolte degli agenti di polizia municipale nell'ambito della sezione ad essi assegnata coadiuvando le personenalmente in caso di richiesta. Segnalano al comandante le informazioni discipolinarie a carico dei subordinati;

3. Sono responsabili del rendimento globale ed individuale del personale appartenente alla sezione assegna a compor tamamente proprio di tutti gli operatori di polizia municipale.

Art. 18: Attribuzione degli ufficiali.

4. Il vice - comandante risponde direttamente al comandante del suo operato.

3. Cura l'amministrazione e la contabilità del corpo, risponde alle assunzioni in carico dell'armamento e di tutto il materiale e dei mezzi del corpo. Cura l'educazione, l'istruzione e la disciplina del personale sorvegliandone la condotta in servizio, controlla che i servizi affidati al personale operante procedano con rigore e trasparenza in conformità delle attribuzioni di classe. Ispeziona più volte al giorno gli addetti ai vari servizi, riferisce giornalmente al comandante su tutto l'andamento della servizio, specificando tutto quanto sia meritevole di particolare segnalazione;

2. In caso di assenza, di impedimento e di licenza del comandante lo sostituisce nella funzione associando alle attribuzioni e ai doveri organizzativi e gestionali del corpo;

3. Cura l'amministrazione e la contabilità del corpo, risponde alle assunzioni in carico dell'armamento e di tutto il materiale e delle attribuzioni associate alla attribuzione delle attribuzioni e ai doveri

2. Nei rapporti di servizio si attengono a criteri impostati ad assidua e continua collaborazione, onde garantire il massimo rendimento in servizio.
3. Nell'accettare e contestare le violazioni secondo le procedure preventive dà legge a dati regolamenti, devono limitarsi a fare preseritte dalla legge a dati regolamenti, devono limitarsi a fare affari trattati o dati quali siano venuti a conoscenza per ragioni di persona e nell'uniforme. Sono tenuti al segreto d'ufficio sugli effettivamente a tutte norme violate.
4. Il personale ha l'obbligo di presentarsi sul posto di lavoro alla fissa data ordinata di servizio giornaliero in perfetto ordine nell'uniforme.
5. Gli operatori di polizia municipale non possono essere impegnati in incarichi diversi da quelli relativi alle funzioni istituzionali della corona fissa da legge, a patto che in pubblico che in privato un contegno tenere costantemente sia in pubblico che in privato a subalterni, verso i superiori, essere cortesi verso i colleghi ed i subalterni, servizi. Devono osservare l'orario di servizio, essere rispettosi degli operatori senza distinzione tra di essi.
6. Gli operatori sono tenuti ad intervenire per reprimere ogni regolamento.
7. E' assicurata parità di mani e di condizioni di lavoro tra gli operatori senza distinzione tra di essi.
1. L'ente considera l'attività sportiva parte integrante delle istituzioni professionali. Nellaambito del corpo può essere legale ed il cui statuto è sottoposto alla Giunta municipale per la organizzazione professionale. Nellaambito del corpo può essere legale, istituzionale sportivo gruppo sportivo, costituito nelle forme sportive, consentendo tra l'altro l'uso dei veicoli in dotazione al corpo.
2. Il sindaco può autorizzare la partecipazione del personale a gare sportive, consentendo tra l'altro l'uso dei veicoli in dotazione al corpo.
1. L'uniforme è l'insieme organico dei capi di vestiario, corredo ed equipaggiamento indossati quale elemento distintivo dell'appartenenza alla polizia municipale per lo svolgimento della, appartenenti alla polizia municipale hanno l'obbligo di rispettare i nuovi deti capi di vestiario, corredo ed equipaggiamento. Gli uniformi a quelli descritti nel presente Regolamento.
2. L'amministrazione ha l'obbligo della forma e della adeguato del servizio.
3. Gli ufficiali sovrintendono al rispetto di dette norme, vietano conformità a quelli descritti nel presente Regolamento.

Art. 22: Uniforme

1. L'ente considera l'attività sportiva parte integrante delle istituzioni professionali. Nellaambito del corpo può essere legale, istituzionale sportivo gruppo sportivo, costituito nelle forme sportive, consentendo tra l'altro l'uso dei veicoli in dotazione al corpo.
2. Il sindaco può autorizzare la partecipazione del personale a gare sportive, consentendo tra l'altro l'uso dei veicoli in dotazione al corpo.
1. L'uniforme è l'insieme organico dei capi di vestiario, corredo ed equipaggiamento indossati quale elemento distintivo dell'appartenenza alla polizia municipale per lo svolgimento della, appartenenti alla polizia municipale hanno l'obbligo di rispettare i nuovi deti capi di vestiario, corredo ed equipaggiamento. Gli uniformi a quelli descritti nel presente Regolamento.
2. L'amministrazione ha l'obbligo della forma e della adeguato del servizio.
3. Gli ufficiali sovrintendono al rispetto di dette norme, vietano conformità a quelli descritti nel presente Regolamento.

Art. 21 : Attività sportiva

1. L'ente considera l'attività sportiva parte integrante delle istituzioni professionali. Nellaambito del corpo può essere legale, istituzionale sportivo gruppo sportivo, costituito nelle forme sportive, consentendo tra l'altro l'uso dei veicoli in dotazione al corpo.
2. Nei rapporti di servizio si attengono a criteri impostati ad assidua e continua collaborazione, onde garantire il massimo rendimento in servizio.
3. Nell'accettare e contestare le violazioni secondo le procedure preventive dà legge a dati regolamenti, devono limitarsi a fare preseritte dalla legge a dati regolamenti, devono limitarsi a fare affari trattati o dati quali siano venuti a conoscenza per ragioni di persona e nell'uniforme. Sono tenuti al segreto d'ufficio sugli effettivamente a tutte norme violate.
4. Il personale ha l'obbligo di presentarsi sul posto di lavoro alla fissa data ordinata di servizio giornaliero in perfetto ordine nell'uniforme.
5. Gli operatori di polizia municipale non possono essere impegnati in incarichi diversi da quelli relativi alle funzioni istituzionali della corona fissa da legge, a patto che in pubblico che in privato un contegno tenere costantemente sia in pubblico che in privato a subalterni, verso i superiori, essere cortesi verso i colleghi ed i subalterni, servizi. Devono osservare l'orario di servizio, essere rispettosi degli operatori, senza distinzione tra di essi.
6. Gli operatori sono tenuti ad intervenire per reprimere ogni regolamento.
7. E' assicurata parità di mani e di condizioni di lavoro tra gli operatori senza distinzione tra di essi.
1. L'uniforme è l'insieme organico dei capi di vestiario, corredo ed equipaggiamento indossati quale elemento distintivo dell'appartenenza alla polizia municipale per lo svolgimento della, appartenenti alla polizia municipale hanno l'obbligo di rispettare i nuovi deti capi di vestiario, corredo ed equipaggiamento. Gli uniformi a quelli descritti nel presente Regolamento.
2. Nei rapporti di servizio si attengono a criteri impostati ad assidua e continua collaborazione, onde garantire il massimo rendimento in servizio.
3. Nell'accettare e contestare le violazioni secondo le procedure preventive dà legge a dati regolamenti, devono limitarsi a fare preseritte dalla legge a dati regolamenti, devono limitarsi a fare affari trattati o dati quali siano venuti a conoscenza per ragioni di persona e nell'uniforme. Sono tenuti al segreto d'ufficio sugli effettivamente a tutte norme violate.
4. Il personale ha l'obbligo di presentarsi sul posto di lavoro alla fissa data ordinata di servizio giornaliero in perfetto ordine nell'uniforme.
5. Gli operatori di polizia municipale non possono essere impegnati in incarichi diversi da quelli relativi alle funzioni istituzionali della corona fissa da legge, a patto che in pubblico che in privato un contegno tenere costantemente sia in pubblico che in privato a subalterni, verso i superiori, essere cortesi verso i colleghi ed i subalterni, servizi. Devono osservare l'orario di servizio, essere rispettosi degli operatori, senza distinzione tra di essi.
6. Gli operatori sono tenuti ad intervenire per reprimere ogni regolamento.
7. E' assicurata parità di mani e di condizioni di lavoro tra gli operatori senza distinzione tra di essi.

1. Per essere ammesso al concorso per l'accesso alle varie categorie della Polizia Municipale, oltre a quanto disposto dalla norme

Art. 24: Norme particolare di accesso dall'estero.

6. Il personale autorizzato a svolgere servizio in abiti distintivo di servizio sono definiti nell'allegato A.
5. Al personale della Polizia Municipale sono assegnati, inoltre, sono definiti nell'allegato A.
4. I colori, la foglia, la composizione e le caratteristiche tecniche dei capi e degli accessori delle uniformi della Polizia Municipale sono definiti nell'allegato A.
3. Sono previste variazioni e integrazioni alle uniformi per lo svolgimento dei seguenti servizi operativi:
- a) per servizio automontato;
 - b) per servizio motomontato;
 - c) per servizio appiedato.
2. L'uniforme è:
- a) ordinaria;
 - b) di servizio operativo.
1. L'uniforme della Polizia Municipale è variamente composta in circostanza nella quale è indossata.

Art. 23 : Tipologia delle uniformi

6. Gli appartamenti al corpo di Polizia Municipale, quando cessano per restituzioni tutti gli oggetti di equipaggiamento operativo, qualsiasi causa dal servizio o non svolgono più servizi operativi, anche per singolari cause cambiali di taglia.
5. Se, a seguito di motivo di servizio, si ravvisa il deterioramento o il danneggiamento dell'uniforme, il comando dispone la riparazione, se conveniente, del capo, diversamente si procede alla fornitura di un nuovo capo di vestiario. Se il deterioramento avviene per colpa grave della interessato quest'ultimo provvede all'acciaio per il suo rinnovamento, nel caso contrario, nonché per il rinnovamento delle rivestimenti, effettua i lavori di riparazione, il comando dispone la riparazione, se conveniente, del capo, diversamente si procede alla fornitura di un nuovo capo di vestiario. Se il deterioramento avviene per colpa grave della interessato quest'ultimo provvede all'acciaio per il suo rinnovamento, nonché le rinnovazioni secondarie le scadenze equipaggiamento, nonché le assennazioni degli effetti di vestiario e previsive dal regolamento dell'ente locale o per qualsiasi altro titolo.
4. Il comando predispone una scheda per ciascun dipendente sulla quale sono annotate le assennazioni degli effetti di vestiario e di

- nazioni locali e regionali e dal Regolamento Comunale per gli altri dipendenti, gli interessati devono possedere i seguenti requisiti:
- Idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio di Polizia
 - Vissus naturale 10/10 complessivo, con non meno di 7/10 Municipale;
 - Neill'occhio che vede meno; correzioni: il vissus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una astigmatismo regolare, semplice e composto, miopia e ipermetropo: 3 diottre quale somma dell'astigmatismo miopico, ipermetropo: 3 diottre quale somma dell'astigmatismo miopico, normalità del senso cromatico e luminoso;
 - Tutto di studio previsto per le singole qualifiche dall'contratto di lavoro;
 - Trovarsi nelle condizioni soggettive previste dalla normativa vigente in materia di Polizia Municipale;
 - Essere in possesso della patente diabilitazione alla guida di motoveicoli ed autoveicoli;
 - Struttura non inferiore a quella determinata da legge e decreti ministeriali vigenti;
 - Non sono ammessi al concorso coloro che sono stati espulsi dalle Forze Armate, dai Corpi militariente organizzati e destituiti dai pubblici uffici, che hanno riportato condanne o penne detentive per delitto non colposo o sono stati soggetti a misure di preventzione per almeno, sulle seguenti materie:
1. Le prove d'esame dovranno vertere, sia allo scritto che all'orale,
2. I concorsi per Comandante ed Ufficiale devono essere integrati da:
- Legisiazione disciplinare di Polizia Municipale;
 - Tecnica ed organizzazione dei servizi di Polizia Municipale;
 - Tecnica del traffico e della circolazione;
 - Nozioni di diritto civile;
 - Informatica di base.

Art. 25: Prove d'esame.

- esclusione dal concorso.
3. Il mancato possesso dei requisiti indicati comporta l'automatica esclusione dal concorso.
- Non sono ammessi al concorso coloro che sono stati espulsi dalla Forze Armate, dai Corpi militariente organizzati e destituiti dai pubblici uffici, che hanno riportato condanne o penne detentive per delitto non colposo o sono stati soggetti a misure di preventione per almeno, sulle seguenti materie:
1. Le prove d'esame dovranno vertere, sia allo scritto che all'orale,
2. I concorsi per Comandante ed Ufficiale devono essere integrati da:
- Legisiazione costituzionale, amministrativa e giudiziaria dello Stato;
 - Ordinamento e statuto delle Ente Locale;
 - Nozione di diritto penale;
 - Legislazione disciplinare stradale;
 - Legisiazione di disciplina circolazione stradale;
 - Attività soggetta autorizzazione amministrativa;
 - Concorsi per Comandante ed Ufficiale devono essere integrati da:

1. L' avvio dei procedimenti disciplinari, le modalità ed i criteri di irrogazione delle sanzioni sono disciplinati dal decreto 150/2009, dai regolamenti dell', ente e dai contratti di categoria.

Legislativo n. 165/2001, come modificato dal decreto Legislativo n:

Art. 27: Sanzioni disciplinari.

- Onorificenze, ricompense al valor militare, civile e al merito civile viaggente in marcia.
- Proposte ed attribuite allo stesso personale secondo la normativa 10. Le ricompense al valor militare, civile ed al merito civile sono onorificenze e ricompense, secondo la normativa viaggente in marcia.
9. Al personale della Polizia municipale possono essere attribuite quelle, Allegato B.
8. La descrizione e le caratteristiche delle decorazioni sono contenute riposte I, anno successivo.
7. Le segnalazioni dovranne pervenire alla Presidenza della Regione entro la data del 10 gennaio di ciascun anno. Le segnalazioni non f) da almeno 500 cittadini,
- e) da almeno 50 operatori di Polizia municipale;
- d) dalle Associazioni sindacali di categoria;
- c) dalle Associazioni professionali di categoria;
- b) dal Comandante;
- a) dalla Amministrazione di appartenenza;
- Possono essere effettuate:
6. Le segnalazioni per il conferimento delle croce per meriti speciali Regione.
5. La croce per meriti speciali viene conferita dall'presidente della d'ivere si periodi di tempo o presso più enti locali.
4. Le decorazioni di lungo comando e di anzianità di servizio sono autorizzate o conferite dall'Amministrazione di appartenenza su segnalazione del Comando, previo computo dei periodi di comando e/o di servizio, anche cumulativo se riferito a servizi resi in uno stesso anno.
3. Le decorazioni portate sulle uniformi di servizio con le nascritte medaglie: i nastri in vengono portate nella stessa posizione estiva o invernale; le medaglie vengono portate nell'uniforme ordinaria estiva o superiore sintetico della giacca dell'uniforme ordinaria estiva o seguente modalità: i nastri in vengono portati sopra il taschino nascritte medaglie.
2. La sudetta elencazione costituisce ordinie di applicazione di connatare da particolarmente doti di alto valore.
- c) Croce e nastri per meriti speciali, prevista per gli operatori di Polizia municipale particolarmente distinti in servizio tre fogge, previste rispettivamente per venti, trenta e quell'ha di grado inferiore.
- a) Medaglia e nastri di anzianità di servizio, diverseificate in tre fogge, previste rispettivamente per dieci, quindici e venti anni di comando. La medaglia di grado superiore sostituisce quella di grado inferiore.
1. Le decorazioni si distinguono in:

Art. 26: Decorazioni - Onorificenze, ricompense al valor militare, civile e al merito civile

1. E', prevista la costituzione del fondo di integrazione per assistenza e previdenza riservato al personale di polizia municipale. Detto fondo si attiva e viene alimentato annualmente secondo i criteri stabiliti dalla riappropriazione dei provvedimenti di cui all'art. 208 del Codice della Strada.

Art. 32: Fondo di integrazione per il personale di Polizia

1. L'amministrazione comunale adotta le iniziative necessarie per la copertura assicurativa delle ricchezze individuali di trasporto di appartamenti, al corpo di polizia municipale, ivi compreso il patrocinio legale, secondo quanto previsto dalla norme contrattuali. Il dipendente può farci assistere da un proprio legale di fiducia e pot chiedere il rimborso al Ente;

2. La polizza di assicurazione relativa ai mezzi di trasporto di proprietà dell'amministrazione è in ogni caso integrata con la polizza di responsabilità civili di tutti gli appartenenti, al corpo assicurativa responsabilità civili di tutte gli appartenenti, al corpo di polizia municipale.

3. L'amministrazione comunale apposita polizza assicurativa a copertura assicurativa delle ricchezze individuali di tutti gli appartenenti, al corpo di polizia municipale, ivi compreso il patrocinio legale, secondo quanto previsto dalla norme contrattuali. Il dipendente può farci assistere da un proprio legale di fiducia e il dipendente può farci assistere da un proprio legale di fiducia e

Art. 31: Assistenza legale e copertura assicurativa.

1. La ricorrenza di San Sebastiano, protettore della polizia municipale, è dichiarata festa del corpo e come tale sarà solennizzata con cerimonia preceduta dalla comunale ed organizzata dal comando.

Art. 30: Festa del corpo.

1. Il corpo ha un proprio labaro. Quando partecipa a cerimonie il labaro è scortato da due operatori di polizia municipale con uniforme di rappresentanza.

Art. 29: Labaro del corpo.

1. Le scorte d'onore sono ordinate, di volta in volta, dal sindaco previa comunicazione al comando.

2. Tali scorte sono composte normalmente da due operatori di polizia municipale con 1, uniforme di rappresentanza. Il personale della polizia municipale non può fungere da affittore.

3. Quando il gonfalone del comune viene utilizzato in pubblico, la scorta è fornita dal comando di polizia municipale.

Art. 28: Scorta d'onore.

- Art. 33: Formazione ed aggiornamento professionale.
1. Il Comandante di polizia municipale favorisce la partecipazione a riunioni degl'operatori di polizia municipale ai corsi promossi dalla Scuola regionale ai fini dell'acquisizione dell'idoneità formativa e psicofisica per la formazione e l'aggiornamento dei personale;
2. Il Comandante, tenuto conto delle esigenze del servizio, propone lo sviluppo di corsi monografici di aggiornamento culturale e professionali, attinenti ai compiti di polizia municipale, Saranno, inoltre, tenuti incontri a cura del Comandante e/o del Vice-Comandante, con cadenza mensile e, comunque, ogni volta che si rende necessario ed opportuno;
3. La frequenza degli incontri è da considerarsi a tutti gli effetti, come presenza in servizio attivo, per cui saranno obbligatoriamente frequentati con appositi turni da tutti gli operatori.
- Art. 34: Addestramento fisico.
1. Nell'ambito della programmazione annuale dei corsi di formazione ed aggiornamento viene posta particolare attenzione alla seconda linea di organizzazione di impiego del personale avvenente secondo le disposizioni imparative da lui comandante nel rispetto delle norme in materia di organizzazione del lavoro contenute nel Ccnl ed in quelli decentrati integrativi, nonché nello rispetto degli accordi stipulati con le OO.SS. e delle norme del presente regolamento;
2. L'operatore di polizia municipale deve conformare la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità nella, esploratrice i principi di buon andamento ed rispetto della legge e, in modo tale, da favorire l'istaurazione di rapporti ed altri, in modo tale, da favorire l'istaurazione di rapporti di fiducia e collaborazione tra la Pubblica Amministrazione ed i cittadini;
3. Tutti i componenti il Corpo devono, nell'esercizio delle loro funzioni, considerarsi sempre nel, esercizio delle loro funzioni, comunitarie, in qualità di servizi cui sono comandati, facendo osservare da tutti, buon andamento dei pubblici servizi, hanno il dovere di vigilare sul dal servizio cui sono comandati, hanno il dovere di vigilare sulla qualità, in qualità i momenti e ovunque si trovino indipendentemente Esse, in qualità i momenti e ovunque si trovino indipendentemente così, considerarsi sempre nel, esercizio delle loro funzioni.

Art. 35: Disciplina.

1. Nella programmazione annuale dei corsi di formazione ed aggiornamento viene posta particolare attenzione alla organizzazione di corsi di difesa personale di tecnica operativa, secondo le disposizioni imparative da lui comandante nello stesso anno, che ne definiscono lo scopo di conseguire, sviluppate e mantenere la condizione fisica e tecnico professionale inidispensabile per lo svolgimento dell'attività di polizia, nonché nello rispetto degli accordi stipulati con le OO.SS. e delle norme del presente regolamento;
2. L'operatore di polizia municipale deve conformare la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità nella, esploratrice i principi di buon andamento ed rispetto della legge e, in modo tale, da favorire l'istaurazione di rapporti di fiducia e collaborazione tra la Pubblica Amministrazione ed i cittadini;
3. Tutti i componenti il Corpo devono, nell'esercizio delle loro funzioni, considerarsi sempre nel, esercizio delle loro funzioni, comunitarie, in qualità i momenti e ovunque si trovino indipendentemente Esse, in qualità i momenti e ovunque si trovino indipendentemente così, considerarsi sempre nel, esercizio delle loro funzioni.

1. Gli appartenenti al Corpo sono tenuti, durante il servizio, a riportare il saluto ai cittadini che li intervallano, alle autorità, agli amministratori e ai superiori gerarchici, queste si compiti.

Art. 37: Saluto.

1. Il Corpo di Polizia municipale esplica i compiti istituzionali con personale maschile e femminile con parità di attribuzioni, funzioni e compiti.

Art. 36: Parà opportunità.

- a) aver cura della propria persona e del proprio aspetto esteriore comprovato tempestivamente;
- b) in caso di malattia, dare tempestivo avviso al Comando, salvo non trattenerisi al Comando se non per servizio;
- c) non frequentare discoteche, ne ubriacarsi;
- d) non partecipare in divisa a manifestazioni politiche e di non frustare lo scopo di visita o spese;
- e) non intraprendere alcun rapporto d'interesse con gli cambiamenti;
- f) rispondere alle chiamate per esigenze di servizio anche fuori funzionamento;
- g) recarsi sul posto di servizio prima dell'ora stabilita per orario a meno che non sia abbina disponibilità contrarie;
- h) comunicare al Comando il proprio recapito ed ogni suo debole conseguenze non allontanarsi dal posto di servizio, se non iniziano dello stesso e ciò per rendere possibile lo scambio rapporti col Comune, per prestazioni di efficio e di servizio;
- i) non comunicare a chiunque a chiunque, per interposta persona, messi in nome proprio stia per interposta persona;
- j) non attendere ad altro impiego ed occupazione o esercitare appaltatori e fornitori del Comune;
- k) rifiutare compensi e doni da persone ed Enti che abbiano rapporti col Comune, per interposta persona;
- l) non frequentare chiese, trattorie e altri luoghi di svago ed occupazione o esercitare appaltatori e fornitori del Comune;
- m) non partecipare in divisa a manifestazioni politiche e di non frustare lo scopo di visita o spese;
- n) aver cura della propria persona e del proprio aspetto esteriore e mantenere un comportamento consono al decoro della uniforme e alla dignità della funzione.

- Art. 39: Segreto d'ufficio e riservatezza.
1. Il personale della Polizia municipale è tenuto alla più rigorosa osservanza del segreto d'ufficio e non può fornire notizie relative ai servizi di istituto nonché a provvedimenti ed operazioni di qualsiasi natura;
2. La divulgazione di notizie, i rapporti con la stampa sono tenuti esclusivamente dal Comandante;
3. È assolutamente fatto di fornire notizie sulla vita privata degli appartenenti al Corpo, compresa la semplice indicazione del domicilio, residenza o numero telefonico;
4. Il presidente dell'Istituto deve essere attuato fatti salve le disposizioni det regolamenti attuativi.
- Art. 40: Tipologia dei servizi.
1. Sono istituiti i seguenti servizi ordinari di polizia municipale:
- a) Servizi appiedati;
 - b) Servizi a bordo di veicoli (sezione motorizzata e automontata);
 - c) Servizi interni;
2. I servizi alla lett. a) e b) sono servizi esterni. Questi servizi devono essere colleghati alla centrale mediatrice radio la quale deve essere mantenuta costantemente accessa. Possono essere utilizzati in aggiunta anche telefonati azionabili. Il personale conseguenziatamente deve appiedato o automontato.
3. Per i servizi interni, intendono:
- a) Ufficio contravvenzione
 - b) Protocollo
 - c) Sezione edilità

- Art. 41: Tipologia dei servizi ordinari di polizia municipale.
1. Il personale della Polizia municipale è tenuto alla più rigorosa osservanza del segreto d'ufficio e non può fornire notizie relative ai servizi di istituto nonché a provvedimenti ed operazioni di qualsiasi natura;
2. La divulgazione di notizie, i rapporti con la stampa sono tenuti esclusivamente dal Comandante;
3. È assolutamente fatto di fornire notizie sulla vita privata degli appartenenti al Corpo, compresa la semplice indicazione del domicilio, residenza o numero telefonico;
4. Il presidente dell'Istituto deve essere attuato fatti salve le disposizioni det regolamenti attuativi.
- Art. 42: Patente di servizio.
1. I condennati dei veicoli del corpo di Polizia municipale immatricolati per l'espletamento dei servizi di Polizia stradale sono muniti di apposita patente di servizio.
- Art. 43: Dispensato dalla obbligo della salute.
1. I militari colletti del Corpo di Polizia municipale sono dispensati dall'obbligo della salute.
- Art. 44: Disposizioni di cortei.
1. Il saluto da parte del personale in uniforme viene effettuato funebri;
2. Il saluto da parte del personale in uniforme viene effettuato portando, la mano destra, aperta e a ditta unita, alla altezza del pettoracchio. Il polso è posto in linea con l'avambraccio ed il braccio in linea con la spalla;
3. Il personale che opera a bordo dei veicoli, quello in servizio di scorta, ovvero quello impegnato nella regolazione del traffico, è dispensato dalla obbligo della salute.

1. Per fronteggiare ad eventuali accrescite esigenze del servizio, l'ammiragliazione può procedere all'assunzione a tempo determinato di operatori di P.M. nel rispetto di quanto previsto dal C.N.L. e della normativa in vigore.
2. Il foglio di servizio mensile indica il turno di servizio mensile ed è predisposto sulla base di un'opportuna programmazione ciclica.
3. Il foglio di servizio giornaliero indica il turno di servizio giornaliero di ogni operatore, l'orario di servizio, il posto di servizio, l'equipaggiamento e il mezzo da utilizzare, il responsabile del servizio, l'organizzazione compiti particolari, la disponibilità o generale;
4. Rapporto di servizio giornaliero con compiti particolari, in esso vengono indicati particolari compiti che il personale deve espletare. Al termine del servizio lo stesso deve essere compilato e speditare. La disponibilità di servizio è il documento che viene emanato a carattere generale o individuale contiene la prima precisazione dell'organizzazione di servizi in merito alla, organizzazione e/o esecuzione dei servizi, d'istituto e la seconda compiti specifici che determinati operatori devono adempiere;
5. La disponibilità di servizio è il documento che viene emanato a indicando l'esito e le risultanze dei contatti assennati;
6. Tutti gli atti indicati al presente articolo devono essere sottoscritti dal Comandante ed affissi su sua esclusiva previa autorizzazione del Comandante;
7. I turni e gli orari di servizio possono essere varati dall'impreviste e motivate esigenze, gli addetti, per comando Comandante per imperviate esigenze, gli addetti, per gli stessi motivi, possono scambiarsi il turno di servizio, e conseguentemente deti servizi devono essere affidati, albo del Comando svolti immediatamente articolato a quelli, albo del Comando per un numero di ore superiore a quelle previste contrattualmente o ricchezza, gli operatori di P.M. sono tenuti a prestare servizio 9. Quando necessaria eccezionali o particolari esigenze di servizio lo e consentirsi poi in apposita raccolta;

Art. 42: Organizzazione del servizio

1. Gli atti per la programmazione, l'organizzazione e l'esecuzione del servizio sono:

 - a) il foglio di servizio mensile
 - b) il foglio di servizio giornaliero
 - c) il rapporto di servizio giornaliero con compiti particolari
 - d) disponibilità di servizio.

2. Il foglio di servizio mensile indica il turno di servizio mensile ed è predisposto sulla base di un'opportuna programmazione ciclica
3. Il foglio di servizio giornaliero di ogni operatore, l'orario di servizio, il posto di servizio, l'equipaggiamento e il mezzo da utilizzare, il responsabile del servizio, l'organizzazione compiti particolari
4. Rapporto di servizio giornaliero con compiti particolari, in esso vengono indicati particolari compiti che il personale deve espletare. Al termine del servizio lo stesso deve essere compilato e speditare. La disponibilità di servizio è il documento che viene emanato a carattere generale o individuale;
5. La disponibilità di servizio è il documento che viene emanato a indicando l'esito e le risultanze dei contatti assennati;
6. Tutti gli atti indicati al presente articolo devono essere sottoscritti dal Comandante ed affissi su sua esclusiva previa autorizzazione del Comandante;
7. I turni e gli orari di servizio possono essere varati dall'imperviate e motivate esigenze, gli addetti, per comando Comandante per imperviate esigenze, gli addetti, per gli stessi motivi, possono scambiarsi il turno di servizio, e conseguentemente deti servizi devono essere affidati, albo del Comando svolti immediatamente articolato a quelli, albo del Comando per un numero di ore superiore a quelle previste contrattualmente o ricchezza, gli operatori di P.M. sono tenuti a prestare servizio 9. Quando necessaria eccezionali o particolari esigenze di servizio lo e consentirsi poi in apposita raccolta;

Art. 41: Personale assunto a tempo determinato.

- d) Sezione Ammone
- e) Ufficio informazioni e notifiche
- f) Ufficio vitalità
- g) Pianzione - sala radio
- h) Ufficio segnalisticia
- i) Segreteria.

1. I distintivi di grado indicano l'ordinazione dei ruoli e delle funzioni nel quadro economico del dipendente, non determinano lo stato giuridico ed economico del dipendente, ma supportano l'espletamento di servizi individuali municipale, non necessariamente esclusivamente al Comandante con il quale con tutte le unità. Essi possono, intanto, indicare una specifica funzione o una carica e sono indissociabili del corpo acquisisce automaticamente il grado più alto della categoria di cui è portatore ad altri.
2. I gradi si applicano su ciascun capo di istituto e sul bretto bavero della giubba dell'uniforme ordinaria.
3. I gradi si classificano in:
- gradi per berretto rigido;
 - gradi per controspalzone;
 - gradi per pettorali.
4. L'ordinazione dei ruoli è, nell'ambito di essi, le funzioni dei singoli appartenenti al corpo ed i relativi distintivi di grado sono descritti nell'allegato B.
5. Al personale in qualsiasi è ricognoscibile a titolo onorifico, il grado immediatamente superiore a quello posseduto al momento della cessazione della servizio.
6. In fase di prima appaltazione i distintivi di grado sono attribuiti facendo riferimento all'annuità di servizio nella area della vigilia posseduta nella categoria di servizio nella area di cui è portatore.

Art. 44 : Distintivi di grado

1. Di ogni intervento il dipendente deve redigere sempre un rapporto dettagliato indicizzando le funzioni individuali municipale, non necessariamente esclusivamente al Comandante con il quale di servizio individuato esclusivamente al Comandante con il quale si trova al termine del turno di lavoro, di permanere in servizio fatto obbligo, cambio da altro personale alla operatore può essere fatto obbligo, situazioni impreviste ed urgenti e non sia possibile ottenerne il sostituzione.

Art. 43 : Rapporto di servizio

11. Quando ne ricorre la necessità con la presenza di altro per immediatamente attivarsi per la cessazione dell'emergenza e/o per cessare delle esigenze. Il comando, nel frattempo, deve lasciare il posto di servizio fino a quando non sia garantita la continuità del servizio con la presenza di un altro percorso;
10. I servizi controllati, che richiedono il cambio sul posto, impagano alla operatorie che abbiano terminato il proprio turno di non lasciare il posto di servizio fino a quando non sia garantita la sostituzione.
9. In tutti i casi di diversi da quelli normali, le ore di servizio espletate danno luogo a compenso ovvero, a domanda, al riposo compensativo;

1. I distintivi di appartennenza indicano l'assegnazione a specifici settori. Sono a forma di scudo a punta, con le dimensioni di

Art. 49 : Distintivi di appartenenza

1. L'armamento del personale del Corpo di Polizia Municipale, la disciplinata con apposito regolamento che costituisce allegato e parte integrante del presente.

Art. 48 : Arma

1. I dipendenti della Polizia Municipale, in possesso di relativo brevetto rilasciato dalla forze armate o dalle forze di polizia o di specifica abilitazione ricognoscibile, così come disciplinato possono portare sulla uniforme i distintivi, con le funzioni di polizia municipale, acquisita mediante percorsi specializzati interatti alla qualifica di istitutore, coerenti con le funzioni di polizia municipale, acquisita mediante percorsi formaliizzati.

Art. 47 : Distintivi di istitutore.

4. L'Istituto della reperibilità è disciplinato secondo le modalità individuate con atto separato dall'Ammiristrazione Comunale.

3. Al Personale di P.M. è fatto obbligo, a turno, di mantenere la reperibilità allo scopo di far fronte a particolari situazioni di emergenza che possono esigere la presenza del personale in servizio.

Prenderne contatto con il Comando o, se del caso, presentarsi per ricevere ordini.

Appena possa rendersi necessaria o utile, devono sollecitamente prenderne contatto con il Comando o, se del caso, presentarsi per ricevere ordini.

2. Presso il Comando dovrà essere tenuta apposita scheda con il successivo cambiamento di abilitazione.

1. Gli operatori hanno l'obbligo di comunicare al Comando la loro residenza, ove non coincidente, la dimora temporanea nonché ogni

Art. 46: Obbligo di comunicare la residenza - reperibilità.

1. È costituita presso il Corpo di Polizia Municipale di Volta la biblioteca per la raccolta di riviste e pubblicazioni, riguardanti i servizi ed i compiti in materia di Polizia Locale.

Art. 45: Biblioteca del corpo

1. Per quanto non previsto nel presente Regolamento si applicano le dispostizioni di legge nazionale e regionale, nonché i regolamenti dell'ente ed i contratti collettivi nazionali vigenti.

Art. 52 : Disposizioni finali

6. Il Comune stipula apposita polizza assicurativa a copertura di danni causati a terzi, per morte, lesioni personali e per danneggiamenti a cose, in conseguenza di un evento accidentale, danni causati a cose, in conseguenza di un evento accidentale, danneggiamenti a cose, in conseguenza di un evento accidentale.
5. La polizza municipale può dotarsi di strumenti operativi a titolo di polizza municipale che di apparecchiature tecniche idonee a difendere la qualità del servizio e la sicurezza degli operatori.

4. I veicoli in uso sono condotti, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, esclusivamente dal personale in servizio presso il corpo di polizia municipale.
3. Il colore della carrozzeria, le bande rifrangenti, gli stemmi, la dotazione ed ogni altra caratteristica dei mezzi sono definiti nell'allegato D.

2. I mezzi garantiscono la sicurezza del personale e sono uniti ad apparecchiature ricettasimmetrici collegate con la centrale idonea a garantire una efficiente operatività e dotazione per il soccorso.
1. Le attivita di polizia municipale sono svolte con l'ausilio di autovetture, motocicli, ciclomotori e di ogni altro tipo di mezzo attrezzato in modo specifico o speciale, comunque idoneo allo scorrimento di particolari attività di polizia.

Art. 51 : Attività operativa e veicoli in dotazione

1. Sono decorazioni quell'e aventi forma di insenna metallica appesa a nastri oppure di placca o di fascia destinata ad indicare la concessione di ricompense a valore o al merito, di distinzioni onorifiche e di onorificenze cavaliereviche.
2. Le decorazioni sono rappresentate sulle uniformi ordinarie da nastri che riportano il colore dello stesso cui è appesa, 1, insenna metallica.

Art. 50 : Decorazioni e nastri

- massima unità e Reparti: altezza milimetrica 57 - larghezza milimetrica 47. Si applicano sulla manica sinistra della uniforme centimetri dall'attaccatura della manica.
- ordinarie e di servizio. La punta inferiore dell'uniforme scudetto è a 12 cm.



Logo tipo della Polizia municipale di VOLTA (NA)

Logo tipo: Arial Grassetto



Simbolo delle polizie locali della Regione Campania

Simbolo e Logo tipo della Polizia Locale

Allegato A

I capi di vestito e gli accessori che compongono l'uniforme del personale della Polizia Municipale, sono confezionate nel pieno rispetto della Legge 26/11/1973, n. 883 recante "Disciplina della denominazione e dell'etichettatura dei prodotti tessili", nonché della Legge 4/10/1986, n. 669 recante "Modifiche ed integrazioni alla Legge 26/11/1973, n. 883" e D.M. 4/3/1991. I metodi di analisi sono del prodotti tessili", nonché della Legge 26/11/1973, n. 883 sulla etichettatura 30/4/1976, n. 515 "Regolamento di esecuzione della Legge 26/11/1973, n. 883 recante "Disciplina della denominazione e dell'etichettatura dei prodotti tessili", del D.P.R.

I capi di vestito e gli accessori che compongono l'uniforme del personale della Polizia Municipale, sono confezionate nel pieno rispetto della Legge 26/11/1973, n. 883 recante "Disciplina della denominazione e dell'etichettatura dei prodotti tessili", del D.P.R.

Tutti i prodotti sono adeguatamente incatalogati ed etichettati in modo tale da favorire l'immagazzinamento e la distribuzione.

Tutti i prodotti sono adeguatamente incatalogati ed etichettati in modo tale da favorire l'applicazione.

Se il capo prevede le spalline esse devono avere le proporzioni prestabilite.

I capi che lo prevedono utilizzano i logotipi individuati, la cui posizione è indicata nelle spiegazioni tecniche colllegate.

I capi che lo prevedono solidamente attaccati ed i fili di cucitura fermati.

I filati utilizzati per le cuciture devono avere colore in tono con il tessuto del capo. I bottoni devono essere solidamente attaccati ed i fili di cucitura fermati.

I capi che sono soggetti a particolari disposizioni legislative sono etichettati in modo tale da evidenziare la rispondenza ai requisiti di legge. Su ogni capo di vestito conferzionate in tessuto si deve solidamente impresso un marchio che riporti il numero di identificazione dell'organismo rilasciante e impresto un marchio che riporti il numero di identificazione dell'organismo che lo ha confezionato.

I bozzetti riportati nel presente documento forniscono solo una immagine di massima degli indumenti.

I bozzetti riportati nel presente documento forniscono solo una immagine di massima degli indumenti.

Se il capo prevede le spalline esse devono avere le proporzioni prestabilite.

Se il capo prevede gli alamari, il colletto ha proporzioni tali da consentire la corretta applicazione.

Tutti i prodotti sono adeguatamente incatalogati ed etichettati in modo tale da favorire l'applicazione.

Nella sezione 3 - Tessuti sono riportate le caratteristiche tecniche di fondo che possono essere impiegate per la realizzazione di alcune tipologie di capi quali ad esempio giacche, cappelli ecc.

Il personale assunto a tempo determinato per un periodo superiore a mesi 6, è dotato del vestiario secondo le indicazioni generali "tipologie di uniformi".

che il personale assunto a tempo determinato per un periodo inferiore a mesi 6 deve essere dotato secondo le indicazioni generali "tipologie di uniformi" del presente regolamento, ferme restando le imposte per la realizzazione di capi quali quelli ad esempio giacche, cappelli ecc.

dei capi di alta visibilità di cui al punto 2.10 delle indicazioni generali "tipologie di uniformi".

1. Indicazioni Generali

Uniformi Polizia Municipale

Le uniformi della Polizia municipale sono suddivise nelle seguenti tipologie:

1. Tipologie di Uniformi

- 2.1 UO - Uniforme Ordinaria
- 2.2 MM - Servizio Motornato
- 2.3 RDC - Servizio di Onore e Rappresentanza Categorie "D"
- 2.4 TO - Tenuta Operativa
- 2.5 AV - Alta Visibilità

2. Colori

- C-01 - Bianco
- C-02 - Argento C-03 - Azzurro C-04 - Rosso
- C-05 - Giallo
- C-06 - Blu notte
- C-07 - Celeste chiaro
- C-08 - Grigio
- C-09 - Oro
- C-10 - Nero
- C-11 - Crema
- C-12 - Verde

3. Bottoni

- Bottoni metallici
- ME/32 - Bottone Metallico 20 mm ME/24 - Bottone Metallico
- 15 mm ME/16 - Bottone
- Metallico 10 mm
- Bottoni simmetrici
- PI/2401 - Bottone 15 mm - 4 fori
- PI/1601 - Bottone 10 mm - 4 fori
- Bottone a pressione
- BP/01

UO01U - Giacca Uomo	U001D - Giacca Donna	U002U - Pantaloni Uomo	U002D - Pantaloni Donna	U003D - Gomma	U004U - Camiccia Manica Lunga Uomo	U004D - Camiccia Manica Lunga Donna	U005U - Camiccia Manica Corta Uomo	U005D - Camiccia Manica Corta Donna	U006D - Soprabito Impermeabile Ufficiali/Comandanti Uomo	U007X - Giaccone Impermeabile Uomo	U008X - Cappi pantalone Impermeabile Unisex	U009X - Giubbino Estivo Unisex	U010X - Maglione Scollo V Unisex	U011X - Maglione tipo Gilet Scollo V Unisex	U012X - Maglione Ufficio Unisex	U013X - Maglione Unisex Collo Alto o Lupetto Unisex	U014U - Berretto Uomo	U015D - Berretto Donna	U016X - Cascotto Viallista Unisex	U017X - Cravatta Unisex	U018X - Guanti Unisex	U019X - Cintura Unisex	U020X - Cinturone tattico Unisex	U021A - Fischietto	U021A.1 - CateneUa	U022A - Segnale Distintivo (PalaUta)	U023A - Placca riconoscimento	U024A - BuUetterie	U025A - BorseUo	U026U - Calze Uomo	U027D - Calzature Donna	U028U - Calzature Uomo	U029D - Calzature Donna	U030 - Sacchettino "polacco"
---------------------	----------------------	------------------------	-------------------------	---------------	------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------	---	--------------------------------	----------------------------------	---	---------------------------------	---	-----------------------	------------------------	-----------------------------------	-------------------------	-----------------------	------------------------	----------------------------------	--------------------	--------------------	--------------------------------------	-------------------------------	--------------------	-----------------	--------------------	-------------------------	------------------------	-------------------------	------------------------------

1.1 UNIFORME ORDINARIA (UO)

1. TIPOLOGIA UNIFORMI

Stesso colore della giacca, a "tubino", di linea diritta lunga fino al ginocchio, intrecciante di altezza cm 5, luce interna cm 4, adeguati al passaggio della cintura unisex UO19X.
UO03D - Giacca
foderata. Cintura diritta con rimorzo interno alta cm 3, finiti e chiusa con bottone, N. 7 passanti

cordellino, mentre il tessuto estivo è il T-02 fesco lana.
UO02D - Pantalone Donna
Stesso colore della giacca, foderati, di linea classica, taglio diritto, modello lungo fino a coprire il tasche davanti, apertura e cinturino come nei pantaloni da uomo, due tasche posteriori con collo delle scarpe, ma modellati sulla vita e bacio. Penes vita davanti e dietro, piega stirata, Stesso colore della giacca, foderati, di linea classica, taglio diritto, modello lungo fino a coprire il tasche davanti, apertura e cinturino come nei pantaloni da uomo, due tasche posteriori con collo delle scarpe, ma modellati sulla vita e bacio. Penes vita davanti e dietro, piega stirata,

UO02D - Pantalone Uomo
Stesso colore della giacca, foderati, di linea classica, taglio diritto, modello lungo fino a coprire il tasche davanti, con zip nascosta nel centro travette a sostegno e due tasche posteriori con doppio filetto con asola a filo e bottone PL/2401. Taschino nascosto sul davanti destro, di cm 6 dalla tasca al davanti nello'attaccatura cinturino. Cinturino alto cm 3,5, con N. 6 passanti di alto gambo cm 23. I pantaloni estivi, hanno la stessa cintura unisex UO19X. Dimensione del gambo cm 5, luce interna cm 4, adeguati al passaggio della cintura dell'inverno, con i passanti di altezza cm 6. I pantaloni estivi, hanno la stessa cintura unisex UO20X.
UO02U - Pantalone Uomo
Stesso colore della giacca, foderati, di linea classica, taglio diritto, modello lungo fino a coprire il tasche davanti, con penes alla vita e piega stirata, chiusura con zip nascosta nel centro con asola e bottone ME/24 metri le tasche inferiori sono a filetto coperte da patta chiusa con bacio. Le tasche non sono a toppe, i taschini superiori sono a doppio filetto con patta chiusa con bottone ME/24 metri le tasche inferiori sono a filetto coperto da patta chiusa con bacio.

UO01D - Giacca Domina
Roggia e colore identici a quelli del personale maschile, ma con forma modelata su seno, vita con cammoncino largo cm 3,5. Impunture "a riva" (in cima) su collo, rever, davanti, patta e tasche, spalline. Cuciture "a piedino" su fermatura superiore patta. Fessure simista e destra. All'interno devono essere presenti N. 2 taschini con doppio passapolo e bottone con doppio filetto in pelle per la cinghia di attacco della fondina nelle tasche inferiori tasche, spalline. Cuciture "a piedino" su fermatura superiore patta. Fessure con cammoncino largo cm 3. Le tasche inferiori, compresa la patta, alta cm 6, misurano cm 17,5 x cm 23 circa, taschini superiori, compresa la patta alta cm 5,5, misurano cm 14 x cm 16 circa, con cammoncino largo cm 3. Il per le tasche inferiori, più N. 4 bottoni ME/24 per i taschini superiori e le spalline. I taschini superiori dei lembo non inferiore a cm. 5. Abbottonatura con 4 bottoni ME/32, N. 2 bottoni sovrapposizione dei lembo stesso deve essere proporzionata alla misura della giacca e la rifinito, la lunghezza dello stesso deve essere proporzionata alla misura dello spallina ME/24. Maniche classiche in due pezzi. Lo spacco posteriore deve essere imbassato e bottone ME/24. Spalline dello stesso tessuto della giacca e con rimorzo interno, con filoletta di colore cremisi C. Il per la Polizia Municipale, cucite entro l'attaccatura della manica da un lato e provviste, in direzione della punta, di asola centrale in corrispondenza della quale è cucito sulla spalla un leggermente stondate ai lati, con canneello centrale e chiusura a patta con bottone di metallo. Spalline dello stesso tessuto della giacca e con rimorzo interno, con filoletta di colore cremisi C. Sono applicati gli alamari, N. 4 tasche, 2 superiori al petto, con applicata alla tasca simista la giacca monopetto, foderata, colore C-06 blu notte, con collo e rever classici, sul collo

UO01U - Giacca Uomo
sono applicati gli alamari, N. 2 inferiori grandi alle falda laterali, tutte a toppe e softette, placca di riconoscimento e N. 2 inferiori grandi alle falda laterali, tutte a toppe e softette, leggermente stondate ai lati, con canneello centrale e chiusura a patta con bottone di metallo. Il per la Polizia Municipale, cucite entro l'attaccatura della manica da un lato e provviste, in direzione della punta, di asola centrale in corrispondenza della quale è cucito sulla spalla un leggermente stondate ai lati, con canneello centrale e chiusura a patta con bottone di metallo. Spalline dello stesso tessuto della giacca e con rimorzo interno, con filoletta di colore cremisi C. Il per la Polizia Municipale, cucite entro l'attaccatura della manica da un lato e provviste, in direzione della punta, di asola centrale in corrispondenza della quale è cucito sulla spalla un leggermente stondate ai lati, con canneello centrale e chiusura a patta con bottone di metallo. Placca di riconoscimento e N. 2 inferiori grandi alle falda laterali, tutte a toppe e softette, la giacca monopetto, foderata, colore C-06 blu notte, con collo e rever classici, sul collo

UO04U - Camica Manica Lunga Uomo	Chiusura con zip nasocosta sul davanti, tipo pantalone sottolineata da impuntura di circa cm 3, con 2 pences sul davanti e 2 sul dietro fermate in cintura. Dietro con spacco centrale sovrapposto. Foderà interno in tinta con la gonna. Tasche laterali oblique con impuntura "a piedino" e ravetto di sostegno. La gonna estiva ha la stessa foglia della "invernale, con i passanti di altezza cm 6 luce interma cm 5, adeguati al passaggio del cinturone unisex UO20X. Il tessuto invernale è il lana pettinata cordellino, mentre il tessuto estivo è il T-02 fresco lana.
UO04D - Camica Manica Lunga Donna	Colore C-07 celeste chiaro per la Polizia Municipale, linea dritta, sprone dietro che monta sul davanti, sottolineato da impuntura "a triv". Spalline cucite entro l'attaccatura della manica da un lato e provviste di asola e bottoni in direzione della punta, sulle quali verrà inserita la guaina estribile su cui sono composti i distintivi di grado. Collo camica righido rovesciato con listino, abbottonatura a cannone largo cm 3, impunturato con N. 7 bottoni, compreso listino. Sono presenti N. 2 tascami, modello UO05F.1 con pattina chiusa da bottoni. Nel taschino sinistro è presente un portapenne, verso l'apertura. È presente una pattina a chiusura dello scollo, all'oggiamento porta penne, verso l'apertura. È presente una pattina a chiusura dello scollo, modelllo UO05P.2 maschile. Le maniche sono cotte con risvolti alti cm 3. È integrata da alzamari, gradi e placca di ricognoscimento. Il tessuto è il T-03 oxford 100% cotone. In totale sono presenti N. 11 bottoni del tipo metallico MB/16 e un botone madreperra per la chiusura della pattina.
UO05D - Camica Manica Corta Donna	È caratteristica generale ed il colore sono uguali a quelle della camica maschile. È presente una pattina a chiusura scollo modello UO05P.2 donna che ha verso opposto a quelle integra da alzamari, gradi e placca di ricognoscimento. Il tessuto è il T-03 - Oxford 100% cotone. È linea sagomata sulla vita, seno e fianchi con riprese davanti e dietro, stondata nel fondo. È cannone impunturato con pattina ed asola in verticale. Dimensioni 12 x 15 cm.
UO05F.1 - Taschino	Caratteristica generale ed il colore sono uguali a quelle della camica maschile. È cannone impunturato con pattina a chiusura scollo modello UO05P.2 donna a quelle integra da alzamari, gradi e placca di ricognoscimento. Il tessuto è il T-03 - Oxford 100% cotone. È linea sagomata sulla vita, seno e fianchi con riprese davanti e dietro, stondata nel fondo. È cannone centrale largo 3 cm. Bottoni. Nel taschino sinistro deve essere presente un'apertura per alloggiare una penna.
UO05P.2 - Pattina collo uomo/donna	La pattina è interna, sotto l'apertura, a chiusura dello scollo. La pattina è fermita con bottone nasocosto di tipo madreperra.

UO06U - Soprabito impermeabile uomo (Ufficio/Comandanti)

Il tessuto estremo di colore C-06 blu notte è in cordellino lamiato di cui il primo strato in cordellino blu pura lana 100% ed il secondo strato in membrana PTFE (tessuto antivento, resistente all'acqua, ad alta traspirazione), con foderami in saglia. Gli immetri in pelle cammello e crine sintetico. Il sottocollo in feltro trapuntato. Filati in cotone e fibre sintetiche. Modello aperto sul davanti con risvolti tipo militare, con cinturino con bottoni ME/32, spalline inserite in passante fissato sulla spalla e fermate con chiusura a quattro bottoni ME/24, due tasche inferiori oblique, con patta. Sulle spalline varano applicati tubolari con bordo di colore C-11 crema per la Polizia Municipale. Spacco centrale posteriore. Tasca intima con linguette sparse di cammeleto impermeabile foderato con foderina in saglia. Il corpo è costituito da due parti anteriori ed una posteriore in due pezzi, interamente e soprattutto in plastica unimontatura a m.m. 7 dal bordo. Il nasello, sulla parte anteriore sono realizzati due fianchetti che partono dal giro manica e terminano al fondo. Le parti anteriori e posteriori terminano al fondo con una piega intima alta circa 4 cm, foderata con cucitura a punto invisibile dall'esterno. Il bavero ed il collo sono rimpinzati internamente ed appuntati a mano, mentre il sottocollo è di feltro trapuntato foderato a mano. Ciascuna spalla è imbottita con ovatta foderata e trapuntata, la rotundità è realizzata mediante l'agginnuta di un rollino inserito lungo il giro della sopramanica. Il fondo delle maniche attiene le cerniere a doppio cursore (doppia battuta, anticqua ed antivento), nascosta da una chiusura del tessuto a bottoni C6 - blu notte.

Giaccone realizzato con tessuto impermeabile e traspirante e dotato di imbottitura estribile. Colore del tessuto a bottoni C6 - blu notte.

UO06D - Soprabito impermeabile donna (Ufficio/Comandanti)

Foglia e colore identici a quelli del personale maschile, ma con parametri invertiti per quanto attiene l'abbottinatura.

UO07X - Giaccone Impermeabile Unisex

Giaccone realizzato con tessuto impermeabile e traspirante e dotato di imbottitura estribile. Chiusura con cerniera a doppio cursore (doppia battuta, anticqua ed antivento), nascosta da una cintura a nastro, in vita, di altezza 4 cm, con fibbia ad aggancio rapido e passanti adeguati alla misserimetro del cinturone unisex UO20X.

Manica a giro sceso con elasticatura nel fondo e laccaio con bottoni a pressione per la chiusura del tessuto con 6 bottoni a pressione.

Cappuccio rimovibile fermo a 3 bottoni a pressione (il cappuccio deve essere sufficientemente polso).

Tasche con zip orizzontali, coperte da pattice lunghe circa 25 cm, fermo a un bottoni ampio per contenere il cappello).

Taschini con patta, fermati con 2 bottoni a pressione. Taschino sinistro dotato di aggancio per Tasca interna. Spalline fermo a un bottoni a pressione. Logo tipo, su due righe, nella zona centrale del retro e, su una riga, sulla destra del davanti.

Sia il giaccone, sia l'imbotitura estribile, sono dotati di un'apertura per il passaggio della cinghia di attacco della fondina.

Tutti i bottoni sono del tipo BP01.

Raggiungibile con filato di titolo Nm 28/2 e macchia rettilinea finezza 12. Scolatura profonda, per essere indossato, in caso di freddo intenso, sotto la giacca UO01U e UO01D senza risultare fastidioso. Bordi di cm 2 al collo ed al giro marcia in maglia a costa 1/1. Bordi di contenimento visibili. Realizzata con filato di titolo Nm 28/2 e macchia rettilinea finezza 12. Scolatura profonda, per essere indossato, in caso di freddo intenso, sotto la giacca UO01U e UO01D senza risultare fastidioso. Gilet unisex con scollo a "V" in tessuto a maglia rasata di pura lana vergine, pettinata, trattata con tinteggiabile di colore C-06 blu notte.

UO11X - Maglione tipo Gilet Scollo V Unisex

Realizzata con filato di titolo Nm 28/2 e macchia rettilinea finezza 12. Scolatura profonda, per essere indossato, in caso di freddo intenso, sotto la giacca UO01U e UO01D senza risultare fastidioso. Bordi di cm 2 al collo in maglia a costa 1/1. Bordi di contenimento corpo e bordo visibile. Realizzata con filato di titolo Nm 28/2 e macchia rettilinea finezza 12. Scolatura profonda, per essere indossato, in caso di freddo intenso, sotto la giacca UO01U e UO01D senza risultare fastidioso. Maglione unisex con scollo a "V" in tessuto a maglia rasata di pura lana vergine, pettinata, trattata con tinteggiabile, di colore C-06 blu notte.

UO10 X - Maglione Scollo V Unisex

Spalline fermate con bottoni pressione. Le cuciture, nella parte interna della giacca, sono impregnabili a mediane termosaldatrici. Tutti i bottoni sono del tipo BP/01 di colore C-06 blu notte. Tasca interna su entrambi i lati. Logo tipo rifrangente, su due righe, nella zona centrale del retro e sulla sinistra del davanti, con caratteri di cm 1,5 sul davanti. Su ambo i lati una tasca chiusa da cerniere coperta da patta con bottoni a pressione. Tasca interna a mezzo cerniera coperta a patta fissa con N. 5 bottoni a pressione. La zona del petto, della schiena e delle braccia al di sopra di tale nastro deve essere di colore C-06 blu notte ad alta visibilità. L'intero del collo è dello stesso colore C-06 blu notte. Chiusura centrale a mezzo cerniera coperta a patta fissa con N. 5 bottoni a pressione. Il capo deve essere corredato di stiscia riflettente da cm 3 a cm 2 dal bordo basso, sulla manica sinistra è attrezzata con un fascino con portafissa con patta con bottoni a pressione. Il capo deve essere corredato di stiscia riflettente da cm 3 a cm 2 dal bordo basso, sulla manica sinistra e a giro con polso ad elastico. Collo alto cm 8 circa senza cappuccio. La cm 4 circa. Maniche a giro con fondo articolato da elastico interno alto peso 80-90 g/m². Lunghezza a portare in vita con fondo articolato da elastico interno alto impermeabile e traspirante, con fodera in tessuto traiorato a maglia in catena, 100% poliestere, imbottito estivo tipo bomer di colore C-06 blu notte ad alta visibilità realizzato con tessuto T-07 Giubbino Estivo unisex

UO9X - Giubbino Estivo unisex

Certificazione del capo UNI EN 340 - UNI EN 343 1° categoria, inferiore. Tessuto estremo T-07 accoppiato impermeabile e traspirante. Analogia fascia rifrangente orizzontale di cm 5 è prevista in ogni gamma a cm 30 dal bordo cerniera. Sulla patta è inserita, per tutta la sua lunghezza una fascia rifrangente di cm 3. Tasche laterali oblique chiuse con patta con bottoni a pressione. Una patta di cm 5 copre la pantalone. Questa cerniera finisce con due cursori che vanno dalla vita in basso. In 4 pezzi, due frontali e due posteriori, che sono uniti con una cerniera su tutta la lunghezza del e fodato con tessuto in fibra sintetica avente massa areica di circa 80 g/m². E' confezionato Di colore C-06 blu notte, realizzata con tessuto impermeabile e traspirante isotermico

UO08X - Cappellone Impermeabile Unisex

Certificazione del capo UNI EN 340 - UNI EN 343 1° categoria. La giacca interna, isotermica, è trapuntata ed imbottita con ovatta in fibra sintetica ad elevata simetria avente massa areica di circa 80 g/m². La giacca impermeabile e traspirante e fodato con tessuto T-07 accoppiato impermeabile e traspirante e fodato con tessuto in fibra

metallo. La parte inferiore della tesa è in colore verde. Sulla tesa superiore è applicato un soggetto bianco di cm 1,5 fermato, a sinistra, da fibbia in metallo.

Casco di forma leggermente convessa e di colore C-01 bianco con applicato nella parte centrale anteriore il simbolo del Comune dalle dimensioni di cm 5 di larghezza e cm 6 di altezza

U016X - Caschetto Vocabolista Unisex

Il berretto è realizzato con tessuto T-01 lana pettinata cordellino per la versione invernale ed in tessuto T-02 fresco lana per la versione estiva.

Il berretto si possono applicare la fodera in copricapelli gialla retroriflettente AV02A e la fodera in impennabile.

Alla base della cappina è applicato un nastro tipo gros-grain, alto cm 2,5, dello stesso colore della fodera si possono applicare la fodera in copricapelli gialla retroriflettente AV02A e la fodera in falda laterale, fermato al centro con un nodo piatto. Il soggetto varia a seconda del grado. Al

Nella parte verticale, rigida, è inserita una fascia millerighe di colore blu; per gli ufficiali la fascia rettina a cupola rigida. Al centro, davanti, è applicato il logo indicato dall'Ente di appartenenza.

Berretto di colore C-01 bianco. Modello a falda, ripiegata verso l'alto nelle parti laterali, con doppia onda sinusoidale

Nella parte verticale, rigida, è inserita una fascia millerighe di colore blu; per gli ufficiali la fascia rettina a cupola rigida. Al centro, davanti, è applicato il logo indicato dall'Ente di appartenenza.

Berretto di colore C-01 bianco. Modello a falda, ripiegata verso l'alto nelle parti laterali, con doppia onda sinusoidale

Nella parte verticale, rigida, è inserita una fascia millerighe di colore blu; per gli ufficiali la fascia rettina a cupola rigida. Al centro, davanti, è applicato il logo indicato dall'Ente di appartenenza.

Berretto di colore C-01 bianco. Modello a falda, ripiegata verso l'alto nelle parti laterali, con doppia onda sinusoidale

Nella parte verticale, rigida, è inserita una fascia millerighe di colore blu; per gli ufficiali la fascia rettina a cupola rigida. Al centro, davanti, è applicato il logo indicato dall'Ente di appartenenza.

Berretto di colore C-01 bianco. Modello a falda, ripiegata verso l'alto nelle parti laterali, con doppia onda sinusoidale

Nella parte verticale, rigida, è inserita una fascia millerighe di colore blu; per gli ufficiali la fascia rettina a cupola rigida. Al centro, davanti, è applicato il logo indicato dall'Ente di appartenenza.

Berretto di colore C-01 bianco. Visiera alla bulgara rigida, di spessore consistente, in nero

lucido nella parte superiore ed in verde in quella inferiore. Alzata ricurva verso l'alto al cui centro, davanti, è applicato il logo indicato dall'Ente di appartenenza.

Berretto calotta di colore C-01 bianco. Visiera alla bulgara rigida, di spessore consistente, in nero

lucido nella parte superiore ed in verde in quella inferiore. Alzata ricurva verso l'alto al cui centro, davanti, è applicato il logo indicato dall'Ente di appartenenza.

Maggiorne di colore C-06 blu notte, in tessuto a coste inglesi di pura lana vergine, pettinata con filati Nm 48/2 con finezza macchia 10. Bordi e fondo del corpo in maglia a coste per la versione invernale.

Maggiorne di colore C-06 blu notte, in tessuto a coste inglesi di pura lana vergine, pettinata con filati Nm 48/2 con finezza macchia 10. Bordi e fondo del corpo in maglia a coste per la versione invernale.

Sull'alto sinistro del petto è presente un velcro di dimensioni cm 2 x cm 8 cm per l'applicazione del cm 6 per l'applicazione del logo tipo.

Sulla sinistra taschino portapenne di dimensione cm 11 x cm 15 e sopra un velcro di dimensioni cm 2 x

della punta, sul maggiorne, in corrispondenza dell'asola, è cucito un bottone ME/24. Sulla manica cerniere, cucite entro l'attaccatura della manica da un lato e provviste di asola centrale in direzione

Spalline dello stesso tessuto e colore delle applicazioni, rivinte con un piping di colore C-11 cm 15 x cm 26.

Per i salvagomiti le dimensioni sono cm 10 per cm 22, mentre per i salvaspalle le dimensioni sono

rettangolare finezza 12. Applicazioni, realizzate con il tessuto T-05 impermeabile e traspirante.

Maggiorne unisex con collo "V" di colore C-06 blu notte in tessuto a maggiorne fissa di pura lana vergine, pettinata, trattata irrestinguibile. Realizzato con filato di titolo Nm 32/2 e macchia

verde, pettinata, trattata irrestinguibile. Realizzato con filato di titolo Nm 32/2 e macchia

U012X - Maggiore Ufficio Unisex

- inciso un numero o matricola che identifica chi detiene il segnale.
4. manico di materiale sintetico o metallico di colore bianco lungo cm 30, sullo stesso è la riga superiore e cm 1 per quella inferiore;
- cm 1 se disposta su una sola riga, e, se disposta su due righe, in lettere alte cm 0,5 per generale, corpo, servizio, ecc, nella parte inferiore della corona circolare, in lettere nere alte della corona circolare in lettere alte cm 1,4; eventuale specificazione della direzione indicazione 3. indicazione dell'amministrazione di appartenenza, nella parte superiore al centro del disco lo stemma della Repubblica Italiana di colore nero;
2. al centro della corona circolare di colore bianco cm 2,5 di larghezza;
- e la rimanente corona circolare di colore rosso di cm 10 di diametro su entrambe le facce, avente la parte centrale di diametro di cm 1,5, in materiale frangente 1. disco di materiale sintetico o metallico del diametro di cm 12, con relativo Regolamento di attuazione deve rispondere alle seguenti caratteristiche:
- II segnale distintivo, ai sensi dell'articolo 12, comma 5, del Codice della Strada e dell'articolo 24 del relativo Regolamento di attuazione deve rispondere alle seguenti caratteristiche:

U022A - Segnale Distintivo (Pletta)

- La catenella, in metallo cromato lucido, è dotata di pinzetta a molla, con anello, a molle girevole, per fissare il fischetto.
- U021A.1 - Catenella**

Fischetto professionale in metallo cromato o in materiale plastico con catenella.

U021A - Fischetto

- Cinturone con spallaccio unisex, di colore C-01 bianco, in pelle, di altezza cm 4,5.
- Fibbia rettangolare, di dimensioni cm 5 x cm 6,5, in metallo color argento recante il simbolo della Regione Campania. È dotato di taccola in pelle, con attacco a tre punti. Al cinturone sono assicurati le bustelette U024A.
- U021X - Cinturone con Spallaccio Unisex**

- Cinturone unisex, di colore C-01 bianco, in pelle o poliammide ad alta tenacità, di altezza cm 4,5, e passante mobile.
- Fibbia rettangolare, di dimensioni cm 5 x cm 6,5, in metallo color argento con il simbolo della Regione Campania.
- Al cinturone sono assicurate le bustelette U024A.
- U020X - Cinturone tattico**

- Cintura sottogiacca di colore C-10 nero, in pelle o poliammide ad alta tenacità, di altezza cm 3,5 e passante mobile.
- U019X - Cintura Unisex**

- Gambo unisex, corti, in pelle di colore C-10 nero.
- U018X - Gambo Unisex**

- Per i Comandanti e gli Ufficiali nell'uniforme di rappresentanza è a nido d'ape.
- Cravatta unisex in tessuto tipo "shantung" 100% poliestere e misto seta, in linea unita di colore C-06 blu notte. La cravatta è priva di fregi o disegni. La larghezza, nel punto di massima dimensione, è di cm 8.
- U017X - Cravatta Unisex**

U023A - Piazza riconoscimenti	La piazza di riconoscimenti, in metallo pressofuso di colore argento, estribile, dalle dimensioni di cm 3 di base e cm 6 di altezza, su cuoio nero dalle dimensioni di cm 4 di base e cm 10 di altezza, da portarsi al petto, fatto simbolo del corpo, all'altezza della tasca del cinturino; 1. nella parte superiore la corona del Comune;	In ogni caso la piazza deve uniformarsi alla disciplina di cui al vigente DPCM 28/1/2011 in materia di araldica. 4. nella parte sottostante un rettangolo in cui è impresso il numero di matricola.
U024A - Buttetterie	Buttetterie di colore C-01 bianco, costituite da fondina porta pistola di tipo tecnico con o senza vincolo di copertura grilletto, porta caricatore, porta radio, porta torcia, porta manette e per eventuali strumenti di autotutela in pelle o in termoplastica preformata o in poliammide ad elevata tenacità con foglia adeguata per contenere le singole dotazioni. Si prevede l'uso di una fondina per il porto in modalità occultata.	La fondina deve essere dotata di un adeguato bottone di sgancio e blocco di sicurezza antiscippo.
U025A - Borsello	Borsello unisex realizzato in pelle di colore C-01 bianco avendo dimensioni di altezza minima cm 25 e massima cm 30, di larghezza minima cm 15 e massima cm 20.	La fondina deve essere dotata di un adeguato bottone di sgancio e blocco di sicurezza antiscippo.
U026U - Cazze Uomo	Cazze lunghe unisex in cotone, colore C-06 blu notte, puro cotone a costine 7/3, rimagliate a mano, costine 7/3, rimagliate a mano, igieniche per l'elevato grado di assorbimento di umidità e sudore. Tali once e zone di massima usura e abrasione rinforzate.	Tal once e zone di massima usura e abrasione rinforzate.
U027D - Cazze Donna	Cazze femminili tipo collant, di colore neutro e/o blu: estive 15 den; invernali 40 den. Scarpa bassa modello derby allacciato con stringhe, colore C-10 nero, deve garantire un'ottima capacità ammortizzante degli urti, massima traspirabilità ed antistaticità.	Scarpa bassa modello derby allacciato con stringhe, colore C-10 nero, deve garantire talma in pelle di vitello forte idrorepellente e traspirante, morbida, con alta resistenza allo scappo. Foderà in tessuto traspirante o pelle.
U028U - Calzature Uomo	Modello estivo	Suela in poliuretano o gomma con sistema di ricambio d'aria certificato, oppure in gomma con pianella e spartacco in gomma, antiscivolo, antistatica, con elevata resistenza alla abrasione. Sottopiede in vero cuoio.
U029U - Cazze Uomo	Cazze lunghe unisex in pelle di colore C-06 blu notte, misto lana (70% lana, 30% poliammide) a costine 7/3, rimagliate a mano, igieniche per l'elevato grado di assorbimento di umidità e sudore.	Igieniche per l'elevato grado di assorbimento di umidità e sudore. Tal once e zone di massima usura e abrasione rinforzate.
U029U - Cazze Uomo	Tal once e zone di massima usura e abrasione rinforzate.	Tal once e zone di massima usura e abrasione rinforzate.
U029U - Cazze Uomo	Calze lunghe unisex in pelle di colore C-06 blu notte, misto lana (70% lana, 30% poliammide) a costine 7/3, rimagliate a mano, igieniche per l'elevato grado di assorbimento di umidità e sudore.	Calze lunghe estive in cotone, colore C-06 blu notte, puro cotone a costine 7/3, rimagliate a mano, igieniche per l'elevato grado di assorbimento di umidità e sudore. Tal once e zone di massima usura e abrasione rinforzate.

		M002X - Giaccone impermeabile unisex
		M001X - Pantalone elasticizzato unisex
		previsti per l'uniforme ordinaria;
		Uniforme per i reparti che espletano, in maniera continua, il servizio notturno. Oltre ai capi
	1.2 SERVIZIO MOTOMONTATO (MM)	
		Deve essere previsto un modello maschile e un modello femminile.
		- requisiti minimi O2 WR FO SRC.
		Le calzature devono essere marcate CE e certificate secondo l'ultima versione della norma 20347 con elevata resistenza all'abrasione.
		Sola in poliuretano o gomma con sistema di ricambio d'aria certificato, antiscivolo, antistatica, sottopiede in vero cuoio.
		Scarpone nero polacco alto alla caviglia allacciato con stringhe, colore C 10 nero, deve garantire un'ottima capacità ammortizzante degli urti, massima traspirabilità ed antistaticità.
	U030 - Scarponcino "polacco"	Foderia in membra impermeabile e traspirante con cuciture termosaldate.
		Tomaia in pelle bovina forse idrorepellente e traspirante, morbida, con alta resistenza allo strappo.
		Garantire un'ottima capacità ammortizzante degli urti, massima traspirabilità ed antistaticità.
		Sola in poliuretano o gomma con sistema di ricambio d'aria certificato, antiscivolo, antistatica, sottopiede in vero cuoio.
		- requisiti minimi O2 WR FO SRC.
		Le calzature devono essere marcate CE e certificate secondo l'ultima versione della norma 20347 con elevata resistenza all'abrasione.
		Sola in poliuretano o gomma con sistema di ricambio d'aria certificato, antiscivolo, antistatica, sottopiede in vero cuoio.
		- requisiti minimi O2 WR FO SRC.
		Le calzature devono essere marcate CE e certificate secondo l'ultima versione della norma 20347 con piastrelle e sportaccio in gomma, antiscivolo, antistatica, con elevata resistenza all'abrasione.
		Sola in poliuretano o gomma con sistema di ricambio d'aria certificato oppure in cuoio sottopiede in vero cuoio.
		Modello invernale
		- requisiti minimi O2 WR FO SRC.
		Le calzature devono essere marcate CE e certificate secondo l'ultima versione della norma 20347 con elevata resistenza all'abrasione.
		Sola in poliuretano o gomma con sistema di ricambio d'aria certificato, antiscivolo, antistatica, sottopiede in vero cuoio.
		Scarpa bassa modello decollé o mocassino, colore C 10 nero, deve garantire un'ottima capacità ammortizzante degli urti, massima traspirabilità ed antistaticità.
	U029D - Calzature Donna	Tomaia in pelle di vitello forse idrorepellente e traspirante, morbida, con alta resistenza allo strappo. Foderia in tessuto traspirante o pelle.
		Garantire un'ottima capacità ammortizzante degli urti, massima traspirabilità ed antistaticità.
		Sola in poliuretano o gomma con sistema di ricambio d'aria certificato oppure in cuoio sottopiede in vero cuoio.
		Modello invernale
		- requisiti minimi O2 WR FO SRC.
		Le calzature devono essere marcate CE e certificate secondo l'ultima versione della norma 20347 con elevata resistenza all'abrasione.
		Sola in poliuretano o gomma con sistema di ricambio d'aria certificato, antiscivolo, antistatica, sottopiede in vero cuoio.
		Scarpa bassa modello derby allacciato con stringhe, colore C-10 nero, deve garantire un'ottima capacità ammortizzante degli urti, massima traspirabilità ed antistaticità.
		Tomaia in pelle di vitello forse idrorepellente e traspirante, morbida, con alta resistenza allo strappo. Foderia in membra impermeabile e traspirante con cuciture termosaldate.
		Garantire un'ottima capacità ammortizzante degli urti, massima traspirabilità ed antistaticità.
		Sola in poliuretano o gomma con sistema di ricambio d'aria certificato, antiscivolo, antistatica, sottopiede in vero cuoio.
		Modello invernale

MM04X - Stivali Unisex
MM03X - Maglione Unisex Collo Alto o Lupetto Unisex
MM02X - Giaccone impermeabile Unisex
MM01X - Pantaloni elasticizzati Unisex
MM08A - Berretto tipo "basso"
MM07A - Fascia Elastica o Cintura
MM06A - Guanti da motociclista
MM05A - Casco
MM03X - Maglione Unisex Collo Alto o Lupetto Unisex
Giaccone impermeabile unisex da motociclista, di colore C-06 blu notte, realizzato con tessuto elasticizzato per la versione invernale e con tessuto T-08 per la versione estiva.
Pantaloni elasticizzati anteriori con cerniere, elasticizzati, di colore C-06 blu notte, aderenti dal gomito alla caviglia, con entrogambo rinforzato.
Taglio classico alla "cavallierizza", sagomatura sui fianchi, lunghezza fino alle caviglie, finiti con fettuccia di cotone sul fondo di lunghezza adeguata per l'allacciatura. Sul fondo è presente uno spacco di circa cm 10 chiuso con velcro. N. 2 tasche anteriori alla cerniere e N. 2 tasche posteriori a filetto con occhietto e bottoni.
Giaccone impermeabile unisex da motociclista, di colore C-06 blu notte, realizzato con tessuto interamente fodato con intercapedine in membrana impermeabile traspirante e con imbottitura realizzata con fibra ad alta cobertura termica.
Tasche per protezioni estribili (conformi alla norma UNI EN 1621) nella schiena, nelle spalle e con nastri idonei a garantire la perfetta aderenza e tenuta e tali caratteristiche devono essere mantenute anche dopo 5 lavaggi in acqua e 5 lavaggi a secco.
Logo tipo, su due righe, nella zona centrale del retro e, su una riga, sulla destra del davanti realizzato in caratteri di colore grigio chiaro su fondo reticolato bianco.
Maglione di colore C-06 blu notte, in tessuto a coste inglesi di pura lana vergine, pettinata, trattata con velluto, regolabile al polpaccio tramite stringhe. Deve garantire una buona traspirabilità ed antistatica ed un ottimo isolamento termico.
Tomata in pelle bovina forse idrorepellente e traspirante, morbida, con alta resistenza allo strappo. Foderata in membrana impermeabile e traspirante con cuciture termosaldate.
Sottopiede in vero cuoio.
Sofia in gomma antisilicolo, antistatica, con elevata resistenza all'abrasione.
Le calzature devono essere marcate CE e certificate secondo l'ultima versione della norma 20347 - requisiti minimi OZ WR HRO FO SRC.

Per la versione estiva modello a lupetto in cotone 100% felpato.
MM03X - Maglione Unisex Collo Alto o Lupetto Unisex
Maglione di colore C-06 blu notte, in tessuto a coste inglesi di pura lana vergine, pettinata, trattata con filati Nm 48/2 con macchina finezza 10. Bordi e fondo del corpo in maglia a coste per la versione invernale.
Stivale di colore C-10 nero con banda rifrangente laterale, chiusura con cerniera e copri cerniera con velluto, regolabile al polpaccio tramite stringhe. Deve garantire una buona traspirabilità ed antistatica, ed un ottimo isolamento termico.
Tomata in pelle bovina forse idrorepellente e traspirante, morbida, con alta resistenza allo strappo. Foderata in membrana impermeabile e traspirante con cuciture termosaldate.
Sottopiede in vero cuoio.
Sofia in gomma antisilicolo, antistatica, con elevata resistenza all'abrasione.
Le calzature devono essere marcate CE e certificate secondo l'ultima versione della norma 20347 - requisiti minimi OZ WR HRO FO SRC.

Per la versione estiva modello a lupetto in cotone 100% felpato.
MM02X - Giaccone impermeabile Unisex
Giaccone impermeabile unisex da motociclista, di colore C-06 blu notte, realizzato con tessuto elasticizzato per la versione invernale e con tessuto T-09 elasticizzato per la versione estiva.
Intermamente fodato con intercapedine in membrana impermeabile traspirante e con imbottitura realizzata con fibra ad alta cobertura termica.
Tasche per protezioni estribili (conformi alla norma UNI EN 1621) nella schiena, nelle spalle e con nastri idonei a garantire la perfetta aderenza e tenuta e tali caratteristiche devono essere mantenute anche dopo 5 lavaggi in acqua e 5 lavaggi a secco.
Logo tipo, su due righe, nella zona centrale del retro e, su una riga, sulla destra del davanti realizzato in caratteri di colore grigio chiaro su fondo reticolato bianco.
Maglione di colore C-06 blu notte, in tessuto a coste inglesi di pura lana vergine, pettinata, trattata con filati Nm 48/2 con macchina finezza 10. Bordi e fondo del corpo in maglia a coste per la versione invernale.
Stivale di colore C-10 nero con banda rifrangente laterale, chiusura con cerniera e copri cerniera con velluto, regolabile al polpaccio tramite stringhe. Deve garantire una buona traspirabilità ed antistatica, ed un ottimo isolamento termico.
Tomata in pelle bovina forse idrorepellente e traspirante, morbida, con alta resistenza allo strappo. Foderata in membrana impermeabile e traspirante con cuciture termosaldate.
Sottopiede in vero cuoio.
Sofia in gomma antisilicolo, antistatica, con elevata resistenza all'abrasione.
Le calzature devono essere marcate CE e certificate secondo l'ultima versione della norma 20347 - requisiti minimi OZ WR HRO FO SRC.

Regolamento del Corpo di Polizia Municipale di Villa adeguato al R.R. n.1/2015
 per l'inservizio di protezione. Coulisse in vita ed al fondo. Maniche con polsino regolabile
 patella chiusa da cinque bottoni. Rimorzo in tessuto ai gomiti con tasca chiusa con velcro
 con alletta copri tasca chiusa con due bottoni. Chiusura centrale con cerniere protetta da
 (portafaradio) chiusa da N. 2 bottoni a pressione. Al fondo due tasche a softetto, cm 21 x cm 20,
 tasche a softetto, cm 18 x cm 10, con alletta copri tasca a sinistra chiusa da N. 1 bottone, a destra
 con rinforzo posteriore e paracollo snodabile con autoadesivo tipo velcro. Al petto due
 giacce operative colore C-06 - blu notte, realizzata con tessuto T-J7, con collo a camicia

TO01X - Giacca Tecnica Unisex

- TO11X - Calze Unisex
- TO12X - Calzamaglia Unisex
- TO13X - Scarpe Tipo Anfibio Unisex
- TO14X - Berretto Tipo Baseball
- TO15X - Buffeterra
- TO09X - Berretto operativo invertibile con paracocchie
- TO08X - Berretto tipo Zuccotto Unisex
- TO07A - Fazzolotto da Collo
- TO06X - Maglietta Magica Cotta Unisex
- TO05X - Maglione Collo Alto Unisex
- TO03A - Cinturone Tecnico TO04X - Polo Unisex
- TO02X - Pantaloni Tecnici Unisex
- TO01X - Giacca Tecnica Unisex

1.3 TENDA OPERATIVA (TO)

M008A - Berretto tipo "basco"
 Berretto tipo basco di lana intrecciata, di colore C-06 blu notte. Bordi in fina pelle o in
 poliamide ad alta tenacità. Misura regolabile con nastro. Fregio indicato dall'Emblema
 appartenenza, inciso in un cerchio di diametro 5,5 cm.

M007A - Fascia Elastica o Corsetto
 Fascia lombare per motociclista con chiusura anteriore regolabile mediante velcro.
 Dotata di stecche semirigide per il sostegno della zona lombare e di foratura traspirante.

M006X - Guanti da motociclista
 Guanti da motociclista di colore nero a 5 dita dotati di manicootto impermeabile.
 Protezioni termoformate su dita, nocche e dorso in materiali compositi, resine termoplastiche e
 fibre. Inserito di rinforzo nella zona del palmo. Membrana impermeabile e traspirante. Zona tra
 guanti e pollice ad elevata elasticità. Cinturino antiscalzamento per regolare la chiusura. I
 midice e pollice di rinforzo nella zona del palmo. Membrana impermeabile e traspirante. Zona tra
 guanti devono avere la maratura CE e devono essere dotati di certificato di conformità alle
 norme UNI EN 420, UNI EN 388. Imbottitura termica, nella versione invertibile, conforme alla
 norma UNI EN 511.

M005A - Casco
 Casco semi integrale da motociclista, di colore bianco, recante nella parte anteriore il
 simbolo dell'Amministrazione di appartenenza.
 In alternativa casco con mentola sollevabile. Molleggiato secondo le norme europee di
 riferimento, marghi di omologazione internazionale cuciti sul sottogola "E3", precisato da 04 che
 indica l'emendamento BCE/ONU 22-04. Sul casco deve essere applicata una tisca, in materiale
 retrotitellente, di altezza non inferiore a cm 3, sul retro la scritta titolazione Polizia Municipale di
 altezza cm 2,5.

Sopra e sotto l'avambraccio possono essere applicate strisce in tessuto con chiusura regolabile a mezzo velcro che permette all'eventuale protezione di essere applicata sulle spalle che sono del tipo PI/2401. Passanti, chiusa per mezzo di gancio e bottone. Passanti di altezza cm 6, adeguati al passaggio della cintura unisex UO19X. Apertura anteriore con cerimera e patella copri cerimera. N. 2 tasche a softetto, orizzontali, ai fianchi con alletta chiusa con bottone. Rinforzo al ginocchio con tasche a softetto, orizzontali, ai fianchi con alletta chiusa con bottone. Sopra e sotto il ginocchio possono essere applicate strisce in tessuto con chiusura regolabile a mezzo velcro, che permette all'eventuale protezione di essere applicata sulle spalle che sono del tipo PI/2401. Cinture tecniche del capo UO20X, di colore C-01 bianco, in pelle o poliammide ad alta tenacità.

TO04X - Polo Unisex
Maglia polo in cotone, di colore C-06 blu notte, realizzata in tessuto T-10 con intecchio Piquet. Maglia polo in maglia C-06 blu notte, realizzata con tessuto a costa inglesa di pura lana vergine, pettinata, trattata irrestinguibile a collo alto, lunghezza totale 15 cm. Realizzato con filati Nm 48/2 con finezza macchina 10. Bordi e fondo del corpo in maglia a costa. Logo tipo, su una riga, sulla destra del davanti.

TO05X - Maglione Collo Alto Unisex
Maglione colore C-06 blu notte, in tessuto a costa inglesa di pura lana vergine, pettinata, trattata macchina 10. Bordi e fondo del corpo in maglia a costa. Collo in maglia a costa e fettuccia interma. Bordature maniche in maglia a costa. Logo tipo, su una riga, sulla destra del davanti.
TO06X - Maglietta Manica Corta Unisex
Maglietta colore C-06 blu notte, realizzata con tessuto T-11 a maglia rasata, a maniche corte. Collo in maglia a costa a coste, realizzata con bordo di circa cm 1,5 realizzato con tela di cotone pettinato avente peso di circa 160 g/M². Al centro è stampato il simbolo dell'ente di dimensioni cm 5 x cm 5, realizzato con tela di un quadrato di lato cm 65. Il fazzoletto è bordato sui tre lati con bordo di circa cm 1,5 realizzato da collo in cotone per tutta operativa, colore C-07 celeste, di forma triangolare, metà di fazzoletto da colla e metà di colla in cotone per tutta operativa, colore C-06 blu notte, realizzato con tessuto tessuto.

TO07 - Fazzoletto da Collo
Fazzoletto da colla in cotone per tutta operativa, colore C-07 celeste, di forma triangolare, metà di colla e metà di fazzoletto da colla. La parte manica del fazzoletto è bordato sui tre lati con bordo di circa cm 1,5 realizzato con tessuto.

TO08X - Berrutto tipo Zincotto Unisex
Berrutto tipo zincotto di lana ineltrita o in alternativa in pelle, colore C-06 blu notte. Nella zona centrale del davanti è ricamato il simbolo dell'ente di appartenenza in un cerchio di diametro cm 5.

T009X - Berretto operativo invernale con parorecchie	Il berretto, in tessuto T-07 di colore C-06 blu notte, è composto di calotta, parorecchie e visiera rigida tipo "baseball". La calotta è composta da un frontalino, due quarti laterali e due posteriore e parorecchie; le parti sono cucite tra loro e adeguatamente nastrate. Internamente al frontalino e nella visiera, in posizione intermedia ai due strati di tessuto II berretto è confezionato con tessuto impermeabile e traspirante, interamente ha una fodera trapuntata in tela di viscosa rayon e ovatta (g 35). Nella parte posteriore è presente una dispositivo per la regolazione della taglia.	T010X - Guanti Operativi Unisex Guanti "antigelo antipunzura e/o imbottiti protettivi" in pelle/cordura di colore C-10 nero, prescritta la certificazione CE UNI EN 388, UNI EN 407.	Nella zona centrale del davanti è ricamato il simbolo dell'Ente di appartenenza in un cerchio di diametro cm 5.
T011X - Calza Unisex	Claže di colore C-06 blu notte, idonee per scarponi antifreddo, punta e tallone rinforzati.	T012X - Calzamaglia Unisex Nella versione invernale in fibra sintetica ad elevata coibenzia termica. Nella versione estiva realizzata in calzamaglia senza piede può essere verghine trattata irrestimabile, senza piede. In alternativa la calzamaglia senza piede può essere realizzata con tessuto T-19 in fibra sintetica ad elevata coibenzia termica.	realizzata con tessuto C-06 blu notte, realizzata con tessuto a maglia rasta di pura lana verghine.
T013X - Scarpe Tipo Anfibio Unisex	Stivaleto alto al polpaccio di colore C 10 nero, chiusura con lacca e cerniere centrale per chiusura in gomma o in poliuretano antiscivolo, antistatica, con elevata resistenza all'abrasione.	T014X - Berretto Tipo Baseball Le calzature devono essere marcate CE e certificate secondo l'ultima versione della norma 20347 - requisiti minimi O2 FO SRC - certificati secondo l'ultima versione della norma 20347 - requisiti minimi O2 WR FO SRC.	Stivaleti nella versione estiva realizzati con materiale più traspirante e comunque marcato CE e certificati secondo l'ultima versione della norma 20347 - requisiti minimi O2 FO SRC.
T015X - Buffetta	Foderata in membrana impermeabile e traspirante con cuciture termosaldate.	T014X - Berretto Tipo Baseball Caratteristiche del capo SB05A	Caratteristiche dell'accessorio UO24A, di colore C-01 bianco in pelle o poliamide ad alta tenacità.
1.4 SERVIZIO RAPPRESENTANZA CATEGORIE "D" E "C" (RDC)	RDC01U - Cappotto Uomo RDC01D - Cappotto Donna RDC02A - Cordelline color oro RDC03A - Guanti Neri (Ufficio) RDC04A - Guanti Bianchi (Cat. "C")		

comune.

L'uniforme di rappresentanza, vicina indossata, inoltre, durante i servizi di scorta d'onore al gonfalone del Comune.

L'uniforme di rappresentanza, vicina indossata durante le cerimonie civili e religiose individuali delle messe sulla cui giacca, invernale o estiva, si indossa la Sciarpa Azzurra.

L'uniforme di rappresentanza per categoria D è costituita dall'uniforme ordinaria, con guanti di tacco non superiore a 6 cm.

L'uniforme di rappresentanza per il personale della categoria C è costituita dall'uniforme ordinaria, con guanti bianchi, alla cui giacca invernale o estiva, si appoggiano, in corrispondenza della manica destra, le cordelline RDG02A. Il personale femminile indossa la gonna e scarpe con orlatura, con guanti bianchi, alla cui giacca invernale o estiva, si indossa la Sciarpa Azzurra.

RC

termiale delle frange arrivi a metà coscia.

La lunghezza della sciarpa è tale che, portando il passante all'altezza dell'anca, la parte cm. 20 di cui 14 di frangia in cordone di seta.

Le due estremità della sciarpa scorrono in un passante a barilotto ricoperto da una reticella di azzurra; ciascuna di esse è unita di una nappe dello stesso colore, della lunghezza complessiva di cm. 8,5, con guanti bianchi, alla cui giacca invernale o estiva, si indossa la Sciarpa Azzurra.

La sciarpa azzurra è una fascia di seta azzurra, della larghezza di cm. 8,5, cordonata in senso trasversale, leggermente sagomata in modo da aderire perfettamente alla persona.

RDC08A - Sciarpa colore C-03 azzurra (Ufficio)

Caratteristiche del capo UO16X.

RDC05A - Casco Unisex (Cat. "C")

Guanti unisex, corti, di colore C-1 bianchi.

RDC04A - Guanti Bianchi (Cat. "C")

Guanti unisex, corti, in pelle di colore C-10 nero.

RDC03A - Guanti Neri (Ufficio)

Le cordelline sono di colore C-09 oro.

Cordelline intrecciate, con puntali in metallo. Da indossare sulla manica destra della giacca.

RDC02A - Cordelline color oro

Cappotto femminile lato simistre.

Cappotto a gonnella maschile. Leggermente modellato alla vita, al seno ed al bacino. Chiusura del uguali a quelle maschile. Chiusura del cappotto a gonnella.

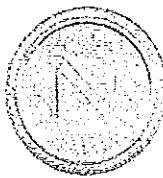
RDC01D - Cappotto Donna

Cappotto maschile colore C-06 blu notte doppio petto, foderato, con caratteristiche generali interamente foderato (corpo e maniche di colore in tono con il colore C-06). Tasche a filetto, orizzontali coperte da patta a punta chiusa, con N. 12 bottoni, di tipo MB/32, posti sul davanti. Fessure con doppio filetto in pelle per la cinghia di attacco della fondina nelle tasche inferiori sinistra e destra. Martingala di cm 6 di altezza che misura dalle cuciture laterali all'altezza cannone centrale fermato sotto la martingala. Chiusura del cappotto a destra.

RDC01U - Cappotto Uomo

RDC08A - Sciarpa colore C-03 azzurra (Ufficio)

RDC05A - Casco Unisex (Cat. "C")



in leggero rilievo, e riportato lo stemma della Regione Campania in dimensioni proporzionate.
I bottoni metallici sono di colore oro, di forma rotonda e convessa nella parte anteriore dove,
delle uniformi.
Sono indicate le caratteristiche dei soli bottoni principali metallici, sintetici ed a pressione

3. Bottoni

I colori delle uniformi sono prescritti e indicati nel presente documento.

2. Colori

AV03A - Manicotti e Gambali
Manicotti e gambali in tessuto impermeabile all'acqua e retroriflettente di colore bianco. Elasticizzato
ad ambo i bordi, lunghezza cm 25.

AV02A - Foderina per Copricapo Gialla Fluorescente
Foderina di colore giallo fluorescente con applicazione con retroriflettenti bianche.
La fodera è presente, nella parte anteriore, una trama trasparente per la visibilità del simbolo.
Le fodere sono previste per il berretto maschile/femminile.

AV01X - Gillet Giallo Fluorescente Unisex
Gillet di colore giallo fluorescente con due bande orizzontali retroriflettenti alte cm 5 e distanti
tra loro cm 7,5.
Logo tipo, su due righe, nella zona centrale del retro e sulla sinistra del davanti,
realizzato utilizzando caratteri di colore grigio su fondo retroriflettente bianco.

AV-03A - Manicotti e Gambali
Il tessuto per esso utilizzato deve possedere i requisiti definiti dalla normativa vigente.
È facoltà di adottare ulteriori indumenti previsti dalla disciplina antifurtoistica che si
armonizzino con i capi ed i simboli indicati nel presente documento. Il vestiario Alta Visibilità ed

AV-02A - Foderina per Copricapo Gialla Fluorescente
È facoltà di adottare ulteriori indumenti previsti dalla disciplina antifurtoistica che si
armonizzino con i capi ed i simboli indicati nel presente documento. Il vestiario Alta Visibilità ed

AV-01X - Gillet Giallo Fluorescente
Il vestiario minimo previsto per l'Alta Visibilità è il seguente:
- materiale retroriflettente costituito da bande, disposte sopra il materiale di fondo, che hanno
la peculiarità di essere visibili, di notte, quando vengono illuminate da sorgenti luminose (es. dai
fari delle automobili).
- essere visibile di giorno anche in presenza di nebbia o scarsa visibilità;

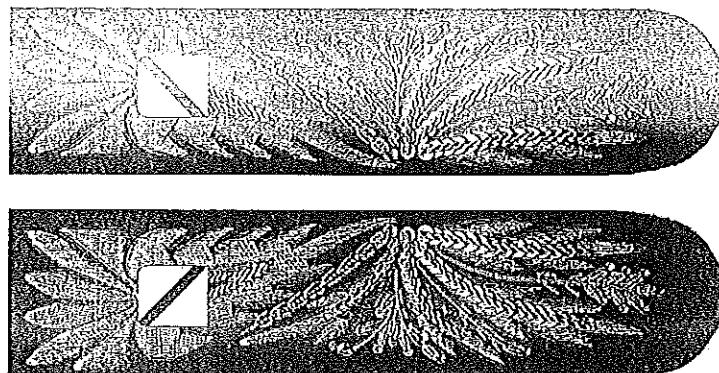
Tali indumenti sono costituiti da:
- materiale (tessuto) di fondo fluorescente di colore giallo fluorescente che ha la peculiarità di
essere visibile (tessuto) di fondo fluorescente di scarsa visibilità;

BN 340 ed UNI EN 343.

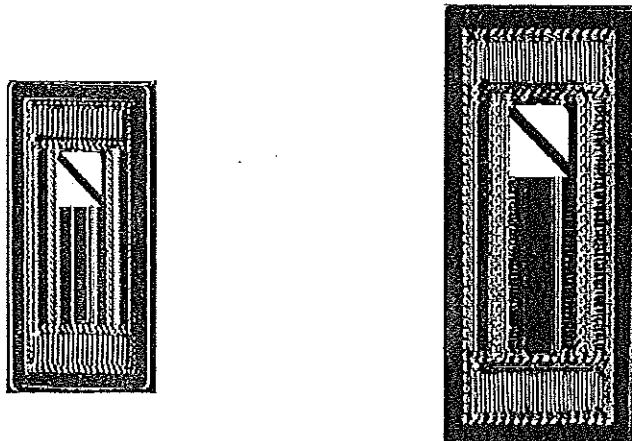
Gli indumenti per l'Alta Visibilità devono essere certificati secondo norme UNI EN 471, UNI

1.5 Alta Visibilità (AV)

- Nella parte posteriore è presente un adeguato sistema per attaccare diverse volumetrie il bottone all'indumento.
- Catalogazione:
- ME/32. Bottone Metallico 20 mm
Bottone metallico ligneo 32 (20 mm di diametro).
 - ME/24. Bottone Metallico 15 mm
Bottone metallico ligneo 24 (15 mm di diametro).
 - ME/16. Bottone Metallico 10 mm
Bottone metallico ligneo 16 (10 mm di diametro).
 - PI/2401 - Bottone 15 mm - 4 fori
I bottoni sintetici sono in materiale sintetico termico. Rovescio piatto. Catalogazione:
 - PI/1601 - Bottone 10 mm - 4 fori
I bottoni a pressione sono in ottone costituito da maschio e femmina. Catalogazione:
 - BP/01 - Bottone a pressione
Dimensioni: calotta femmina 14 mm, base rivetto 12 mm, base palla 10 mm.



Per il personale di categoria D, da indossare sulla giacca, alamari ricamati su stoffa di colore cremisi. Il Comandante gli alamari sono ricamati su stoffa di colore cremisi. Parte inferiore, posizionata al centro, è in serico, a ricamo, il simbolo della Regione Campania. Nella bLU, in canutiglia dorata di dimensioni proporzionate rispetto al collo dell'indumento. Nella parte inferiore, posizionato al centro, è in serico, a ricamo, il simbolo della Regione Campania. Per il personale di categoria D, da indossare sulla giacca, alamari ricamati su stoffa di colore



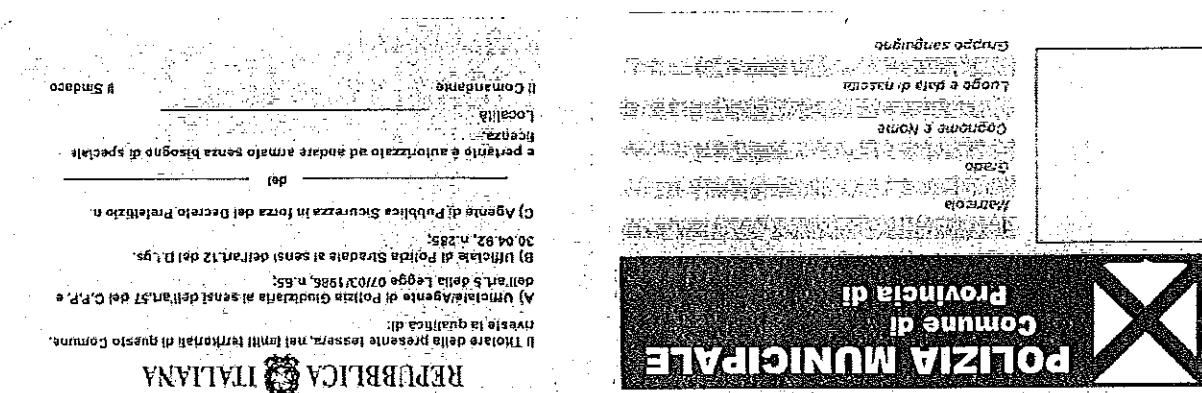
camiccia estiva e sulla giacca tecnica. L'accessorio come sopra descritto è, altresì, indossato dal Comandante e dagli ufficiali sulla imbosserà analogo accessorio di dimensione cm. 2,00 x 4,00. Il simbolo della Regione Campania nella parte bassa. Sulla camiccia estiva il predetto personale indossabile plastico metallizzato oro elettrosaldato, dimensione massima cm. 3,00 x 6,00 includente materiale plastico metallizzato oro elettrosaldato, dimensione massima cm. 3,00 x 6,00 includente sono di colore oro con raffinature e bordatura in cremisi realizzata in lega metallica leggera o in Per il personale di categoria C, da indossare sulla giacca tecnica e sul cappotto,

Alamari

Le spalline che contenendo i segni distintivi di grado sono realizzate nel medesimo tessuto e colore dei capi di vestiario in cui sono previste. Hanno la forma di trapezio isoscele avendo un triangolo isoscele montato sulla base minore. La figura ha le dimensioni, gli spazi e le misure proprie di seguito indicate:

- altezza corpo trappezoidale cm 10;
- altezza massima complessiva al vertice del triangolo isoscele cm 12,5;
- base maggiore cm 6;
- base minore cm 5,5.

Segni distintivi di servizio ed accessori sull'uniforme della Polizia Municipale.



Su di un lato, su fondo blu, è riportato, nella parte superiore sul lato sinistro lo stemma dell'Eneide, registrazione dei dati, Sull'altro lato sono riportati, sul campo superiore al centro su unica riga, distante cm 0,2 dal bordo superiore, dimensione lettera cm 1, carattere ARTAL grassetto, la dicitura REPUBBLICA ITALIANA con al centro lo stemma della Repubblica Italiana.

Nella parte inferiore in un campo è riportata la seguente dicitura: Il titolare presente tessera, nell'ambito dell'Eneide appartenenza, riveste la qualità di: A) AGENTE/UFFICIALE DI POLIZIA GUARDIA ai sensi dell'art. 5/1° della Legge 7-3-1986, n. 65 e dell'art. 57 del CPP;

B) AGENTE DI PUBBLICA SICUREZZA conferita con provvedimento del prefetto di _____, n. _____ e pertanto è autorizzato ad andare armato senza bisogno di speciale licenza _____ del _____.

I dati delle autorità che rilasciano la tessera, sulla sinistra il Comandante del Corpo e sul lato Nei rigo successivo è indicata il logo e la data di rilascio. Nell'ultimo rigo sono indicati i dati delle autorità che rilasciano la tessera, sulla sinistra il Comandante del Corpo e sul lato destro il Sindaco.

Consiste nel documento in dotazione a tutti gli appartenenti alla Polizia Municipale rilasciato dal Sindaco. La tessera ha fondo bianco, è plastificata ed ha le dimensioni di carta di credito (formato internazionale).

Tessera di riconoscimento

Allegato B

Nell'ambito del Corpo della Polizia Municipale sono individuate le seguenti denominazioni e corrispondenti distinte:

- Categoria C:
- agente;
 - assistente;
 - assistente Capo;
 - marescoiallo;
 - marescoiallo Ordinario;
 - marescoiallo Capo;
 - luogotenente (incaricato di particolare responsabilità e anzianità di servizio).

- Categoria D:
- sottotenente (ingresso D1);
 - tenente;
 - capitano;
 - maggiore (ingresso D3);
 - tenente colonnello (comandante di polizia municipale).

Congiumento delle denominazioni e dei relativi distintivi .

Category C

- **agente** - denominazione e distintivo di accesso;
- **assistente** - denominazione e distintivo che si conseguono dopo 7 anni di anzianità agente e la frequenza di n. 2 corsi professionali organizzati dalla Scuola regionale di Polizia locale e/o da agenzia formativa accreditata in discipline attinenti alla Polizia locale;
- **assistente capo** - denominazione e distintivo che si conseguono dopo 5 anni di anzianità assistente e la frequenza di n. 1 corso professionale organizzato dalla Scuola regionale di Polizia locale e/o da agenzia formativa accreditata in discipline attinenti alla Polizia locale;
- **maresciallo ordinario** - denominazione e distintivo che si conseguono dopo 5 anni di anzianità maresciallo ordinario e la frequenza di n. 1 corso professionale organizzato dalla Scuola regionale di Polizia locale e/o da agenzia formativa accreditata in discipline attinenti alla Polizia locale;
- **maresciallo capo** - denominazione e distintivo che si conseguono dopo 4 anni di anzianità maresciallo capo e la frequenza di n. 1 corso professionale organizzato dalla Scuola regionale di Polizia locale e/o da agenzia formativa accreditata in discipline attinenti alla Polizia locale;
- **annienta** - denominazione e distintivo che si conseguono dopo 4 anni di anzianità marcesciale ordinario e la frequenza di n. 1 corso professionale organizzato dalla Scuola regionale di Polizia locale e/o da agenzia formativa accreditata in discipline attinenti alla Polizia locale;
- **annienta marcesciale capo** - denominazione e distintivo che si conseguono dopo 2 anni di anzianità annienta marcesciale capo e la frequenza di n. 1 corso professionale organizzato dalla Scuola regionale di Polizia locale e/o da agenzia formativa accreditata in discipline attinenti alla Polizia locale;
- **sottotenente** - denominazione e distintivo che si conseguono dopo 8 anni di anzianità sottotenente - denominazione e distintivo di accesso;
- **tenente** - denominazione e distintivo che si conseguono dopo 8 anni di anzianità da sottotenente e la frequenza di n. 2 corsi professionali organizzati dalla Scuola regionale di Polizia locale e/o corsi universitari di alta formazione scientifica e/o professionali di capitano;
- **tenente capitano** - denominazione e distintivo che si conseguono dopo 8 anni di anzianità da tenente e la frequenza di n. 2 corsi professionali organizzati dalla Scuola regionale di Polizia locale e/o corsi universitari di alta formazione scientifica e/o professionali di maggiore;
- **Capitano** - denominazione e distintivo che si conseguono dopo 10 anni di tenente capitano e la frequenza di n. 3 corsi professionali organizzati dalla Scuola regionale di Polizia locale e/o corsi universitari di alta formazione scientifica e/o professionali di maggiore - disintivo e denominazione di accesso per il personale inquadro in categorie professionali, in discipline attinenti alla Polizia locale.

Category D

- **disegnatore** - disintivo e denominazione di accesso per il personale inquadro in categorie professionali, in discipline attinenti alla Polizia locale.
- **giuridica D3** a seguito di procedute concorsuali;
- **tenente colonnello** - disintivo e denominazione che si conseguono dopo 10 anni di tenente colonnello - disintivo e denominazione di accesso per il personale inquadro in categorie professionali, in discipline attinenti alla Polizia locale.

Categoria	Agente	Assistente	Maresciallo	Maresciallo Ordinario	Assistente Capo	Maresciallo	Serretto	Assistente	Maresciallo	Regione Campania;	Regione Campania;	Almari semplici su panno blu scuro.
Distributivo di grado	Distributivo di grado: non previsio;	Distributivo di grado: due berrette a V colore rosso da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: una berretta zigomita color oro da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: due berrette metalliche zigrinate color oro da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: due berrette metalliche zigrinate color oro da apporre sulle controspalline;	Soggetto: nastri di tessuto dorato stirato in nero nella parte centrale, con fascia millerighe berrette: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe berrette: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	Soggetto: nastri di tessuto dorato stirato in nero nella parte centrale, con fascia millerighe berrette: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	Soggetto: nastri di tessuto dorato stirato in nero nella parte centrale, con fascia millerighe berrette: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	Soggetto: nastri di tessuto dorato stirato in nero nella parte centrale, con fascia millerighe berrette: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	strato e bordato di nero e bottoni fissa soggetto in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;	strato e bordato di nero e bottoni fissa soggetto in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;	alamari semplici su panno blu scuro.
Agente	Distributivo di grado	Distributivo di grado: due berrette a V colore rosso da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: una berretta zigomita color oro da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: due berrette metalliche zigrinate color oro da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: due berrette metalliche zigrinate color oro da apporre sulle controspalline;	berretto: come per l'agente;	berretto: come per l'agente;	berretto: come per l'agente;	berretto: come per l'agente;	berretto: striscia in nero piatta con gallone nero e bottoni fissa soggetto in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;	berretto: striscia in nero piatta con gallone nero e bottoni fissa soggetto in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;	alamari semplici su panno blu scuro.
Assistente	Distributivo di grado	Distributivo di grado: due berrette a V colore rosso da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: una berretta zigomita color oro da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: due berrette metalliche zigrinate color oro da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: due berrette metalliche zigrinate color oro da apporre sulle controspalline;	berretto: blu scuro;	berretto: blu scuro;	berretto: blu scuro;	berretto: blu scuro;	berretto: striscia in nero piatta con gallone nero e bottoni fissa soggetto in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;	berretto: striscia in nero piatta con gallone nero e bottoni fissa soggetto in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;	alamari semplici su panno blu scuro.
Maresciallo	Distributivo di grado	Distributivo di grado: una berretta zigomita color oro da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: una berretta zigomita color oro da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: due berrette metalliche zigrinate color oro da apporre sulle controspalline;	Distributivo di grado: due berrette metalliche zigrinate color oro da apporre sulle controspalline;	berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	strato e bordato di nero e bottoni fissa soggetto in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;	strato e bordato di nero e bottoni fissa soggetto in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;	alamari semplici su panno blu scuro.
Maresciallo Ordinario	Maresciallo Ordinario	Maresciallo Ordinario	Maresciallo Ordinario	Maresciallo Ordinario	Maresciallo Ordinario	berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millerighe di tessuto blu scuro;	strato e bordato di nero e bottoni fissa soggetto in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;	strato e bordato di nero e bottoni fissa soggetto in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;	alamari semplici su panno blu scuro.

Distributivi di grado

Maturati i presupposti di cui ai punti precedenti, costituiscono condizione per la progressione il maccato avanzamento nel grado per i motivi innanzitù citati comporta lo stitamento nella P.M. alla data del 31 dicembre 2013 attribuiti esclusivamente con provvedimenti formali in prima applicazione sono fatti salvi i distributivi di grado già in possesso degli operatori di progressione del grado di due anni.

nel grado l'assenza di procedimenti disciplinari che abbiano comportato nel precedente biennio applicazione di sanzioni disciplinari.

Il maccato avanzamento nel grado per i motivi innanzitù citati comporta lo stitamento nella P.M. alla data del 31 dicembre 2013 attribuiti esclusivamente con provvedimenti formali in prima applicazione sono fatti salvi i distributivi di grado già in possesso degli operatori di progressione del grado di due anni.

adottati dagli organi competenti.

Capitano	Disinfitivo di grado: tre stelle metalliche dorate color oro da apporre sulle controspalline; berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia di tessuto blu scura damascata;
Tenente	Disinfitivo di grado: due stelle metalliche dorate a cinque punte sulle controspalline; berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia di tessuto blu scura damascata;
Sottotenente	Disinfitivo di grado: una stellina metallica dorata a cinque punte sulle controspalline; berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millefoglie di tessuto blu scura;
Categorie D	Disinfitivo di grado: tre barrette metalliche zigzamate color oro e stellina a cinque punte bordata di rosso da apporre sulle controspalline; berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millefoglie di tessuto blu scura;
Lugotenente	Disinfitivo di grado: tre barrette metalliche zigzamate color oro e stellina a cinque punte bordate di rosso da apporre sulle controspalline; berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia millefoglie di tessuto blu scura;
Maresciallo Capo	Disinfitivo di grado: tre barrette metalliche zigzamate color oro da apporre sulle controspalline;

- Maggiori Distintivo di grado: torte metallica dorata a tre merli con una stellina metallica dorata a cingue punte sulle controspalline; berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia di tessuto blu scura damascata;
- Tenente Colonnello Distintivo di grado: torte metallica dorata a tre merli con due stellette metalliche dorate a cingue punte sulle controspalline; berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia di tessuto blu scura damascata;
- Soggiolo: cordone dorato a due capi ritorti con un gallonecino dorato bordato di nero e berretto: con calotta bianca per la PM e visiera in vetro cuoio nera con fascia di tessuto blu scura damascata;
- Soggiolo: cordone dorato a due capi ritorti con due gallonecini dorati bordati di nero e bottoni fissa soggolo in metallo di colore oro con stemma della Regione Campania;
- Almari decorati con disegno floreale in oro su panno blu scuro oppure rosso cremisi per comandante PM.

CATEGORIA	SOGGIOLO	ASSISTENTE	ASSISTENTE CAPO	MARESCIALE	MARESCIALE ORDINARIO	MARESCIALE SPECIALE	CAPO	LUGOTENENTE	SERVIZIO

DESCRIZIONE FIGURATIVA DEI DISTINTIVI DI GRADO

Con riferimento ai distintivi di grado il Comandante della Polizia municipale porta i gradi (stellette e gallone del soggetto) bordati in rosso.

CATEGORIA	SOGGIOLO	Tenente	Capitano	Maggiore	Tenente	Sottotenente

Istruttore di Operative di Polizia	Personale in possesso della relativa abilitazione riconosciuta dall'Amministrazione	Tecniche Operative di Polizia	operative di Polizia
Istruttore di Nuoto	Personale in possesso della relativa abilitazione riconosciuta dall'Amministrazione	salvamento	istruttore di Nuoto
Istruttore di Scuola Guida	Personale in possesso della relativa abilitazione riconosciuta dall'Amministrazione	guida	istruttore di Scuola Guida
Istruttore Cinofilo	Personale in possesso della relativa abilitazione riconosciuta dall'Amministrazione	equitazione	istruttore Cinofilo
Istruttore di Eguagliazione	Personale in possesso della relativa abilitazione riconosciuta dall'Amministrazione	equitazione	istruttore di Eguagliazione
Istruttore di Tiro	Personale in possesso della relativa abilitazione riconosciuta dall'Amministrazione		istruttore di Tiro
Istruttore di Difesa Personale	Personale in possesso della relativa abilitazione riconosciuta dall'Amministrazione		istruttore di Difesa Personale
Istruttore di Educazione Fisica	Personale in possesso della relativa abilitazione riconosciuta dall'Amministrazione	educazione fisica	istruttore di Educazione Fisica

Istruttore di Educazione Stradale	Stradale di Educazione	Personale in possesso della relativa abilitazione riconosciuta dall'Amministrazione	Stradale	Istruttore Attività subacquee
-----------------------------------	---------------------------	--	----------	-------------------------------

Il colore di base è il bianco. I caratteri delle scritte, in colore bianco, POLIZIA MUNICIPALE sono inseriti in una striscia di colore blu.

Le caratteristiche dei contrassegni degli autoveicoli sono le seguenti:

1. sul cofano sono riportate due bande di colore blu convergenti verso la parte anteriore, con al centro il simbolo dell'ente di appartenenza, di dimensioni minime di 27x31cm e comunque proporzionate alle dimensioni del veicolo;

2. il parabrezza riporta la scritta POLIZIA MUNICIPALE in bianco, leggibile in caratteri proporzionali alle dimensioni del veicolo;

3. sul tetto sono riportati il numero del veicolo in colore blu, di dimensioni proporzionate alla speculare, E', privo di simboli o altro;

4. sui paraanghi anteriori destro e sinistro, è apposta un rettangolo, diviso in due triangoli, recenti superfcie, ed il dispositivo supplimentare di segnalazione visiva a luce lampeggiante blu;

5. sulla parte inferiore delle portiere anteriori in colore blu, è apposta una scritta "Comune/Città serigrafata";

6. sulla fiancata è tracciata una banda di colore blu a strisce verso la parte anteriore. All'interno della fiancata è collocata la scritta POLIZIA MUNICIPALE. Nella parte in cui si trova la scritta la banda deve avere dimensioni di almeno cm. 15;

7. la parte posteriore, sul lunotto in alto a destra, riporta il numero del veicolo in colore bianco, che si forma tra le due portiere;

di...," in caratteri minuscolo corsivo, nome proprio dell'ente in caratteri maiuscoli;

5. sulla fiancata è tracciata una banda di colore blu a strisce verso la parte anteriore. All'interno della fiancata è collocata la scritta POLIZIA MUNICIPALE. Nella parte in cui si trova la scritta la banda deve avere dimensioni di almeno cm. 15 e le due parole, di norma, sono separate dalla riga longitudinale di colore blu. La dizione POLIZIA MUNICIPALE è ripartita, centrata, sulla stessa lunghezza dello stesso ente. A congiungere queste scritte nella cartozzeria. Nella parte in cui si trova la scritta la banda deve avere dimensioni di almeno cm. 15.

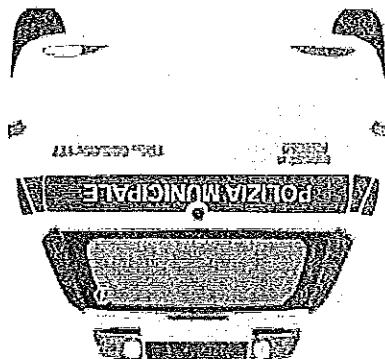
Autoveicoli

Sezione prima

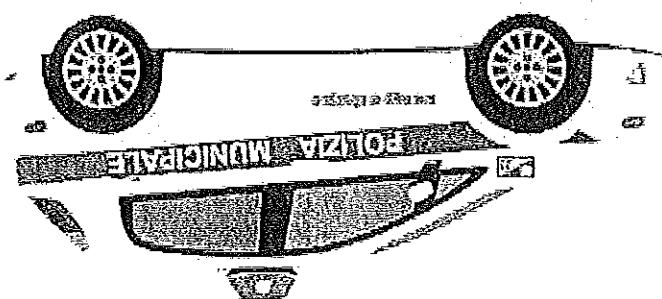
Il colore di base dei veicoli è il bianco. Le bande colorate sono costituite da materiale retroriflettente autoadesivo che rispetti, anche sotto il profilo colorimetrico e fotometrico, le prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Contrassegni ed accessori sul veicoli

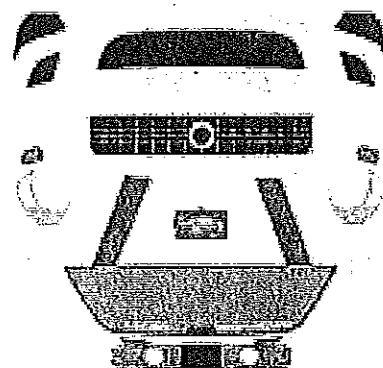
ALLEGATO D



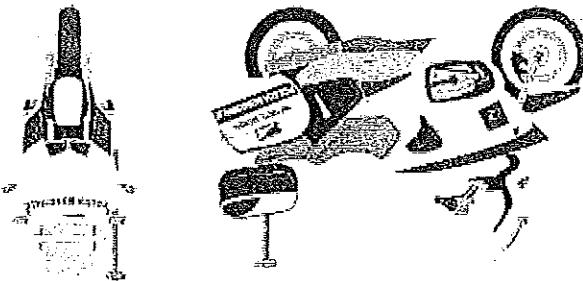
AUTO: POSTERIORE



AUTO: FIANCATA



AUTO:FRONTALE



MOTOCICLI

Il colore di base è il bianco. I caratteri delle scritte, in colore bianco, "POLIZIA MUNICIPALE" sono inseriti in una striscia di colore blu. Le caratteristiche dei contrassegni dei motoveicoli, sommariamente descritte di seguito, sono quelle riportate nel disegno allegato.

1. sul serbatoio oppure sulla carenatura, anche esse di colore bianco, è collocaata da entrambi i lati una banda longitudinale di colore blu per. Al di sotto delle bande è apposito lo stemma della città, in caratteri di colore bianco leggibile in caratteri spocalari e proporzionati alle dimensioni della parabrezza, "POLIZIA MUNICIPALE", in subordine la scritta va inserita sulla scocca, sotto la parabrezza;

2. sulla parte anteriore del parabrezza, ove la superficie del medesimo lo consente, è inserita la scritta, in caratteri di colore bianco leggibile in caratteri spocalari e proporzionati alle dimensioni della parabrezza, "POLIZIA MUNICIPALE", in subordine la scritta va inserita sulla scocca, sotto la parafango anteriore, lasciando una superficie bianca centrale;

3. sulle borse laterali portadocumenti è collocata una banda longitudinale ritirangente di colore blu, ove è inserita, in caratteri bianchi, la scritta "POLIZIA MUNICIPALE", posizionata su due righe. Ove possibile sotto la scritta sono riportati, in colore blu: il numero di telefono del medesimo ed un rettangolo indicante l'ente di appartenenza ed il numero di riconoscimento del veicolo.

4. sul bauletto portoggetti posizionato posteriormente rispetto alla sella, è riportata, ai lati e sul serbatoio ovvero sulla carenatura. Nella parte posteriore della fascia è inserita, in caratteri bianchi, una banda di colore blu, secondo il caso, che si configura idealmemente a quella tracciata sulla scritta "POLIZIA MUNICIPALE" e l'indirizzo web dell'Ente.

Motocicli

Sezione seconda

Il colore di base è il bianco. Laddove possibile dovranno essere mantenute le caratteristiche descritte per gli autoveicoli. Nella parte della fiancata non occupata da finestrino è inserito il simbolo dell'ente di appartenenza di dimensioni proporzionate al campo libero bianco. Se lo spazio sulla carrozzeria lo permette, è consentito l'inserimento della scritta "UNITÀ MOBILE" e l'indicazione dell'indirizzo web dell'ente di appartenenza.

Autoveicoli adibiti ad ufficio mobile

Sezione quarta

Il colore di base è il bianco. Laddove possibile dovranno essere mantenute le caratteristiche descritte per i motoveicoli.

Ciclomotori e velecipedi

Sezione terza

Volta,
PER RICEVUTA
interessati.
Copia della su estesa deliberazione è consegnata per gli adempimenti conseguenziali ai Responsabili dei Servizi
F.to Mario Staffelli
Il Responsabile AA.GG. SERVIZI
Volta, II 16 FEB. 2016

Sono decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.
 E' stata dichiarata immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione è diventata esecutiva il giorno 15.02.2016 perche':

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Volta, II 16 FEB. 2016
giorno 16 FEB. 2016 al giorno
La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal
Il Responsabile AA.GG.
F.to Mario Staffelli
Volta, II 16 FEB. 2016

[Signature]

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il Responsabile AA.GG.
F.to Mario Staffelli
Il Responsabile AA.GG.
Volta, II 16 FEB. 2016

[Signature]

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il Responsabile AA.GG.
F.to Mario Staffelli
Volta, II 16 FEB. 2016

[Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

F.to dr.ssa Candida Morigera
F.to Dr.ssa Maria De Angelis

Il SEGRETAARIO GENERALE
Il COMMISSARIO STRAORDINARIO

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale, che lettera ed approvato viene sollecitato come segue: